



Functiebeschrijving:

Teamverantwoordelijke Programmateam

Gemeenschapsinstellingen 'De Kempen' en 'De Zande'

Graad: Adjunct van de Directeur

Rang A1

Voor akkoord

Naam leidinggevende	Datum + handtekening

Naam functiehouder	Datum + Handtekening

1. Context van de functie

1.1. [Waarden](#) van de Vlaamse overheid

De Vlaamse overheid is een **open** en **wendbare** organisatie die **daadkrachtig** anticipeert op de evoluties en behoeften in de samenleving. Samen met alle belanghebbenden werken we aan een duurzame dienstverlening in **vertrouwen** en vanuit het algemeen belang.

1.2. Positionering

Aan welke functie rapporteert de functiehouder?	Algemeen Directeur
Welke functies rapporteren aan de functiehouder?	Delictgerichte, contextgerichte en herstelgerichte expert(en) Planners Ergotherapeuten Verpleegkundigen psycholoog / psychotherapeut

1.3. Kwantitatieve gegevens

Aantal medewerkers waaraan wordt leiding gegeven (met vermelding van type medewerker):	15 à 25
Budgetten (met vermelding van het type impact dat de functiehouder heeft):	nvt
Bijkomende kwantitatieve gegevens:	nvt

2. Doel van de functie

Je stuurt als teamverantwoordelijke de programmamleden aan in hun opdrachten en ondersteunt hen in de uitvoering hiervan in samenwerking met multidisciplinaire teams (MDT's). Je zorgt ervoor dat de door hun gehanteerde benaderingen, werkwijzen en methodieken in hoofdlijnen overeenstemmen met die van de andere gemeenschapsinstellingen en met de overkoepelende richtlijnen. Samen met je team garandeer je een kwaliteitsvolle uitvoering van het forensisch traject van elke jongere (obv What Works principes) door elk programmamlid in te zetten vanuit zijn/haar expertise en hen te coachen bij hun opdrachten ten aanzien van collega's en/of multidisciplinaire teams. Een kwalitatieve werking van het programmam is je streven.

Je staat samen met de vormingsverantwoordelijke in voor de vorming van de programmamleden en je zet hen aan tot zelfreflectie en uitwisseling van goede praktijken door middel van inter- en supervisie.

Naast de aansturing en ondersteuning van de teamleden, zet je een doelgerichte samenwerking uit met de leidinggevendenden van de MDTs, de onderwijscoördinator, de teamverantwoordelijke van de trajectcoördinatoren, de teamverantwoordelijke van de contextwerkers en campusdirecteurs. Dit in functie van handelingsplangericht samenwerken en verdere uitbouw van het forensisch en paramedisch aanbod binnen de organisatie. Je hebt daarin ook aandacht voor de samenwerkingen ten aanzien van Outreach, HCA en andere samenwerkingspartners. Je draagt bij tot een afgestemd forensisch en paramedisch aanbod over de instellingen heen, in samenwerking met de collega's in de andere GI's.

Je maakt structureel deel uit van het beleid op campus-, instellings- en afdelingsniveau en vertegenwoordigt daarin het programmam. Van daaruit draag je het beleid op instellings- en campusniveau uit en sta je in voor de implementatie binnen je team.

3. Resultaatgebieden

Resultaat	Voorbeelden van activiteiten
Je bent verantwoordelijk voor de goede operationele werking van je team: Vanuit een talent- en benadering ga je de dagelijkse werkzaamheden van je team coördineren, opvolgen en bijsturen met als doel deze werkzaamheden efficiënt en continu te laten verlopen. Je waakt erover dat alle taken verdeeld, ingepland en opgenomen worden.	• Je staat in voor de coördinatie en opvolgen van de taken van de programmamleden. • Je waakt over de operationele uitvoering. • Je bent gericht op ontwikkeling, evaluatie en verbetering van programmaonderdelen in afstemming met het lokale managementteam en de afdeling GI. • Je verdeelt taken bij een langere afwezigheid van één van de programmamleden. • Je organiseert een teamoverleg. • Wanneer er zich problemen voordoen ben jij een bemiddelende en verbindende factor die oplossingsgericht en coachend hiermee aan de slag gaat en waar nodig ook (tijdelijke) maatregelen treft. • Je staat samen met de vormingscoördinator in voor de ontwikkeling van het train-de-trainer aanbod rond inhoudelijk methodisch werken en/of paramedische zorg.
In samenwerking met je collega's van de andere gemeenschapsinstellingen en de centrale diensten zet je duidelijke lijnen uit rond de werking van het programmamteam.	• Je organiseert en optimaliseert het intern forensisch aanbod: inhoudelijk programma (delict, herstel en contextgericht), medische zorg (basisgezondheidszorg, toeleiding naar gespecialiseerde gezondheidszorg en aanbieden van zinvolle zelfzorg/ADL), • Je neemt deel aan instellingsoverschrijdend overleg • Je formuleert beleidsadviezen. • Je bewaakt de kwaliteit en de eenvormigheid van het forensisch en paramedisch aanbod in de verschillende campussen. • Je organiseert frequente afstemming met de plaatselijke managementteams en stemt implementatie, evaluatie en bijsturing daar af.
Je hebt een superviserende rol over het reilen en zeilen binnen het team	• Vanuit je voorbeeldfunctie inspireer je de teamleden door voortdurend je eigen handelen te laten vertrekken vanuit de gehanteerde kaders en methodieken.
Je volgt de werkzaamheden binnen het programmamteam van nabij op.	• Je ondersteunt en coacht je collega's in het team.
Als teamverantwoordelijke zorg je samen met je team ervoor dat het werk binnen de verschillende MDT's maximaal aansluit bij de beoogde kwaliteitsnormen, richtlijnen, methodieken en procedures.	• In functie van een goede communicatiedoorstroom en correcte rapportage en beeldvorming, waak je over kwalitatieve rapportage en verslaggeving.
Je leidinggevende vaardigheden zet je maximaal in om met je medewerkers aan de slag te gaan: Je hanteert verschillende leiderschapsstijlen waaronder coaching, aangepast aan wat elk van de medewerkers nodig heeft om te kunnen groeien in de eigen rol. Op die manier wil je elk van je medewerkers	• Je onthaalt (nieuwe) collega's en coacht hen in hun opdracht. Je zorgt dat je voldoende bereikbaar en beschikbaar bent voor je teamleden • Je zorgt dat teamvergaderingen zich ook lenen tot intervisie, uitwisseling en afstemming • Je bekijkt welke groeikansen er liggen door middel van vorming en training van je teamleden of het team

kunnen stimuleren tot optimale prestaties, betrokkenheid en persoonlijke verdere ontwikkeling en groei.	• Je blijft zelf op de hoogte van recente ontwikkelingen o.m. door vakliteratuur te raadplegen, beleidsfora bij te wonen en je proactief te informeren
Je zorgt ervoor dat je team het nodige heeft om haar opdrachten zo goed mogelijk en kwalitatief te kunnen uitvoeren. Samen met je team streef je naar een voortdurende kwaliteitsverbetering inzake forensisch en paramedisch aanbod. Dit zowel binnen je eigen team, als binnen de interne en externe partnerschappen die worden aangegaan... Dit doe je in afstemming tussen de instellingen en de centrale diensten.	• Je analyseert tevredenheidsmetingen, feedback, klachten...over de werking van het programmateam. • Je ontvangt feedback over inhoud en organisatie van het programma en aanbod via o.m. de trajectcoördinatoren, MDT's, de campusdirecteuren en de leidinggevenden. • Je formuleert samen met je team verbetervoorstellen. • Je gaat partnerschappen aan met andere organisaties. • Je stemt af met je collega's in de andere gemeenschapsinstellingen en de Vlaamse teams • Je sluit thematisch aan bij overleg in functie van ontwikkelen, implementeren en evalueren van forensisch en/of paramedisch aanbod.

4. Competentieprofiel

4.1. [Gedragcompetenties](#)

Verantwoordelijkheid nemen	Niveau 2 – Handelt in het belang van de organisatie • Draagt actief bij aan de doelen en waarden van de organisatie • Overweegt de gevolgen van zijn voorstellen en acties voor de organisatie • Blijft consequent handelen, ook in lastige of onzekere situaties • Zegt wat hij doet, is open over de door hem gehanteerde waarden en normen • Wekt vertrouwen in zijn objectiviteit en integriteit
Samenwerken	Niveau 2 – Stimuleert de samenwerking binnen zijn entiteit, werkgroepen of projectgroepen • Laat het gemeenschappelijk belang van de organisatie primeren op het persoonlijk belang • Komt met ideeën om het gezamenlijke resultaat te verbeteren • Betreft belanghebbenden bij het nemen van beslissingen, stemt consequenties van acties en beslissingen met betrokkenen af • Moedigt anderen aan om van gedachten te wisselen, te overleggen en samen opdrachten aan te pakken • Onderneemt acties zodat er een positieve verstandhouding en productieve samenwerking binnen de groep ontstaat en blijft
Analyseren	Niveau 1 – Ziet de essentie van het probleem • Verzamelt relevante informatie • Maakt een duidelijk onderscheid tussen hoofd- en bijzaken in de informatie • Omschrijft duidelijk de kern van het probleem • Verwerft een algemeen inzicht in de problematiek • Gaat systematisch en gestructureerd te werk bij het analyseren van gegevens
Klantgerichtheid	Niveau 1 – Reageert vriendelijk, adequaat en correct op vragen van belanghebbenden

	• Helpt anderen op een beleefde en vriendelijke wijze voort • neemt vragen van klanten (intern en extern) ernstig en reageert er gepast op • Onderneemt concrete acties om de problemen en klachten van klanten op een adequate manier op te lossen • Zet zich in om, rekening houdend met de bestaande procedures en planning, de wensen en behoeften van belanghebbenden te vervullen en zelfs te overtreffen • Gaat expliciet na of de klant tevreden is met de aangeboden oplossing en dienstverlening
Initiatief nemen	Niveau 2 – Neemt het initiatief om structurele problemen binnen zijn takendomein op te lossen (reactief en structureel) • Brengt knelpunten en problemen onder de aandacht en handelt ernaar (eventueel na overleg) • Geeft spontaan aan waar het afgeleverde resultaat verbeterd kan worden • Formuleert uit eigen beweging voorstellen om bestaande situaties te verbeteren • Zoekt naar alternatieve oplossingen als hij met structurele problemen wordt geconfronteerd • Trekt zaken naar zich toe en neemt het eigenaarschap op van thema's

4.2. Vaktechnische competenties

- Als teamverantwoordelijke heb je inzichten en vaardigheden in het superviseren, aansturen en coachen van je medewerkers. Je kan zowel duidelijke instructies geven als motiverend tussenkomen. Je wisselt van leiderschapstijl in functie van wat de medewerker tegenover jou nodig heeft op dat moment. Je kan verantwoordelijkheden delegeren, toekennen en resultaten opvolgen en bijsturen.
- De werking van het agentschap Opgroeien en de gemeenschapsinstellingen in het bijzonder m.b.t. gehanteerde principes, methoden, technieken, regelgeving en processen heeft voor jou geen geheimen of je bent minstens bereid om deze kennis op zeer korte termijn te verwerven.
- Je bent vertrouwd met het pedagogisch proces in de gemeenschapsinstellingen en je kan dit situeren binnen het werkveld van de jeugdhulp. Ook de andere processen binnen de gemeenschapsinstelling zijn voor jou helder en kan je duiden en je medewerkers hierover informeren.
- Je bezit een goede kennis van het eigen expertisegebied en een basiskennis van de verschillende expertisegebieden (zijnde forensisch-orthopedagogische, didactische of psychosociale context)

Je hoeft geen superheld te zijn op vlak van computers, maar je kan wel vlot overweg kunnen met de gebruikelijke MS-Office toepassingen, internet en DOMINO

5. Andere functierelevante informatie