

VERWACHTINGEN VOOR DE JAARLIJKSE RAPPORTAGE OVER HET PRAKTIJKCENTRUM KINDEROPVANG

Datum: 11 juni 2026

Aan organisatoren van een praktijkcentrum kinderopvang,

In dit document vind je de verwachtingen voor de jaarlijkse financiële en inhoudelijke rapportage over het praktijkcentrum kinderopvang voor de werkjaren 2026, 2027 en 2028.

1 ALGEMENE VERWACHTINGEN VOOR DE JAARLIJKSE RAPPORTAGE

De projectsubsidie start op 15 juni 2026 en loopt tot 31 december 2028. Er wordt drie keer een rapportage verwacht die uiterlijk op 1 april van het daaropvolgende jaar digitaal wordt bezorgd aan Opgroeien.

De concrete vragen en invulformulieren worden telkens vóór het einde van elk werkjaar aan elk praktijkcentrum bezorgd.

2 DE VERWACHTINGEN VOOR DE FINANCIËLE RAPPORTAGE (IDENTIEK VOOR 2026, 2027 EN 2028)

De verwachtingen voor de financiële rapportage zijn in de drie werkjaren dezelfde.

Het financieel verslag omvat:

- een gedetailleerd overzicht van de loonkosten van de leercoach en de zij-instromers
 - hun tewerkstellingspercentage
 - de start- en einddatum van de tewerkstelling
 - telkens met het bedrag en de datum
- een overzicht van de werkingskosten ter ondersteuning van het kwalificerend traject, met maximum 5.427,72 euro, exclusief inschrijvingsgelden en cursusgelden voor de zij-instromers.

3 DE VERWACHTINGEN VOOR DE INHOUDELIJKE RAPPORTAGE

3.1 Verwachtingen voor het werkjaar 2026

Voor het werkjaar 2026 ligt de klemtoon in de inhoudelijke rapportage op de opstart van het praktijkcentrum en op de eerste organisatie- en begeleidingsaspecten. De inhoudelijke verwachtingen voor 2026 verschillen daarom van die voor de werkjaren 2027 en 2028.

Inhoudelijk verslag in 2026

Er wordt verwacht dat het praktijkcentrum rapporteert over:

- a) het aantal gestarte en gestopte zij-instromers en hun tewerkstellingsduur
- b) de redenen voor de stopzetting van de tewerkstelling
- c) het aantal zij-instromers dat de kwalificatie als kinderbegeleider heeft behaald
- d) de kwalificatie van de leercoach
- e) de wijze waarop de organisator zorgt voor duidelijk leiderschap, inclusief een omschrijving van de taken van:
 - de zij-instromers
 - de verantwoordelijke
 - de leercoach
 - de kinderbegeleiders die de zij-instromers op de werkvloer ondersteunen
- f) de opstart van het praktijkcentrum in 2026, met aandacht voor de ervaren knelpunten en de verbeteracties die gepland worden voor 2027.

3.2 Verwachtingen voor de werkjaren 2027 en 2028

Voor de werkjaren 2027 en 2028 verschuift de inhoudelijke rapportage van de opstartfase naar de evaluatie van de werking, de impact en de gerealiseerde resultaten van het praktijkcentrum.

Inhoudelijk verslag in 2027-2028

In 2027 en 2028 rapporteert het praktijkcentrum over:

- a) het aantal gestarte en gestopte zij-instromers en hun tewerkstellingsduur
- b) de reden van de stopzetting van de tewerkstelling
- c) het aantal zij-instromers dat de kwalificatie als kinderbegeleider heeft behaald
- d) de kwalificatie van de leercoach
- e) de mate waarin het praktijkcentrum erin slaagt om vier zij-instromers te begeleiden naar het behalen van hun kwalificatie. Daarbij evalueert het praktijkcentrum de impact van:
 - de samenwerking tussen de leercoach en het volwassenenonderwijs, de VDAB en eventuele andere betrokken partners
 - de individuele en maatgerichte begeleiding van de zij-instromers door de leercoach
 - de werking en (eventuele bijsturingen) van het praktijkcentrum
 - de innovatieve meerwaarde van het Praktijkcentrum
- f) de impact van het praktijkcentrum op het pedagogische beleid van de vergunde kinderopvanglocatie(s)
- g) de impact van het praktijkcentrum op het medewerkersbeleid van de vergunde kinderopvanglocatie(s), specifiek het leerbeleid en het taalbeleid.

4 BELANGRIJK

- De subsidie kan enkel gebruikt worden voor de loonkosten van de vier zij-instromers en de deeltijdse leercoach, met uitzondering van de werkingskosten. Voor maximaal 5.427,27 euro kan de subsidie gebruikt worden voor de werkingskosten ter ondersteuning van het kwalificerend traject (bv. materialen ter ondersteuning van het kwalificerend traject en vervoerskosten van de leercoach). Inschrijvingskosten en cursusgeld vallen niet onder de werkingskosten. Er mogen met de subsidies geen reserves worden aangelegd.
- Als je de inhoudelijke en financiële rapportage te laat indient, kan dat leiden tot een vermindering van maximaal 5% van het subsidiebedrag.
- Alle originele bewijsstukken (genummerd en gedateerd) die bij de subsidieperiode horen, moeten beschikbaar zijn voor controle.
- Zorginspectie mag ter plaatse komen controleren hoe de subsidie wordt gebruikt en mag alle originele bewijsstukken bekijken en informatie inwinnen bij de personen die bij de werking betrokken zijn.
 - Opgroeien kan de subsidie verminderen, schorsen of stopzetten als je de bepalingen van het besluit niet naleeft of het toezicht verhindert. Opgroeien kan de uitkering van de subsidies ook opschorten als je het toezicht verhindert of nalaat de verantwoording te bezorgen.

5 WANNEER KAN OPGROEIEN DE SUBSIDIE TERUGVORDEREN?

Opgroeien kan in de volgende gevallen de **subsidie terugvorderen**:

- als je de subsidievoorwaarden niet naleeft
- als je de subsidie gebruikt voor een ander doel
- als je toezicht verhindert
- als je al subsidies van een andere overheid ontvangt voor dezelfde kosten
- als niet alle subsidies besteed werden voor de opdracht.

Bij een vermoeden van ernstige problemen, zoals fraude of het risico dat de werking plots stopt, kan Opgroeien beslissen om over te schakelen op maandelijks voorschotten, om geen voorschot of een lager voorschot te betalen of om de subsidie integraal terug te vorderen.