

Werkvormen sessie 1

Check-in en check-out

Begin met een check-in, sluit af met een check-out. Een check-in en check-out helpen om je sessie verbindend te maken en de dialoog te openen. Ze zorgen voor vertrouwen, betrokkenheid en openheid. Bovendien geven ze een duidelijk begin en einde aan de sessie.

Start de sessie met een **check-in**. Zo geef je elke deelnemer kort de ruimte om iets te delen. Je stelt één of meerdere eenvoudige vragen, zoals:

- Wat wil je vandaag zeker bereiken?
- Als je vandaag een weerbericht was, welk weer ben je dan?

Begin zelf. Gebruik daarna de popcorn-methode om iedereen aan het woord te laten. Je doet geen rondje, maar zorgt ervoor dat iedereen aan bod komt wanneer hij of zij er klaar voor is. Deelnemers reageren niet op elkaar, ze luisteren alleen (Hummus z.d.).

Sluit af met een **check-out**. Laat deelnemers kort delen wat ze onthouden uit de sessie of wat ze ervan vonden. Ook hier: geen discussie, alleen luisteren. Zo rond je de sessie bewust af, en geef je ruimte aan wat nog leeft bij de groep.

World Café

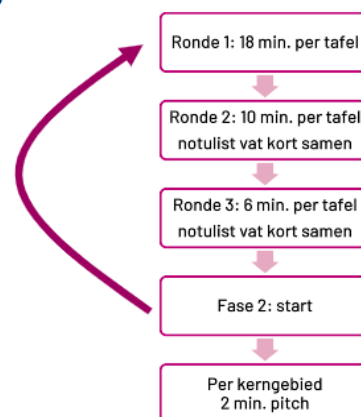
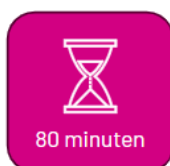
Zorg ter voorbereiding voor:

- 6 grote bladen papier: 1 per kerngebied
- Reflectievragen per kerngebied
- Een groot blad met daarop de Vlaamse bouwstenen die je al opnam
- Voldoende stiften (bij elk groot blad)

Stap 4: Input erkenningsvoorwaarden per kerngebied

Welke erkenningsvoorwaarde wil je in dit kerngebied?

- Organisatorisch beleid
- Pedagogisch beleid
- Medewerkersbeleid
- Toegankelijkheid
- Monitoring en evaluatie
- Verbondenheid



De oefening heeft twee fasen. In de eerste fase werk je met drie bladen (drie kerngebieden), in de tweede fase met de drie overige bladen (kerngebieden). Elke fase bestaat uit drie rondes.

Verdeel de deelnemers in drie groepjes. Elk groepje start bij één blad (kerngebied) en schuift daarna door. Duid per blad (kerngebied) en per ronde iemand aan die kernachtig opschrijft wat de deelnemers zeggen en actief deelneemt aan het gesprek.

- Ronde 1 (18 minuten): De notulist noteert de belangrijkste punten. Hij of zij blijft zitten om in ronde 2 een nieuwe groep te ontvangen.
- Ronde 2 (10 minuten): De notulist uit ronde 1 licht kort toe wat in ronde 1 besproken is. Duid daarna een nieuwe notulist aan. De groep werkt verder aan het kerngebied en vult het blad aan. Na afloop blijft de nieuwe notulist zitten om de volgende groep te ontvangen. De notulist van ronde 1 schuift door.
- Ronde 3 (6 minuten): De notulist van ronde 2 licht kort toe wat al op het blad staat. De groep vult verder aan. Je mag een nieuwe notulist aanduiden, maar dat moet niet.

Na de eerste fase herhaal je in de tweede fase deze werkwijze met de drie andere kerngebieden.

Opgelet: als de groep heel groot of heel klein is, pas dan de werkvorm aan om de sessie vlot te laten verlopen.

Als de groep groot is:

- **Verdeel de deelnemers meteen over de zes grote bladen (kerngebieden)**
Zo ontstaan er kleinere subgroepen. Je hebt dan één langere fase in de plaats van twee fasen. Pas dan ook de timing aan.
- **Werk met parallelle sessies**
Organiseer meerdere world café-kringen tegelijk. Plan een gezamenlijke terugkoppeling om alle input te bundelen.
- **Beperk de spreektijd**
Bebruik een timer om de rondes kort en dynamisch te houden. Zo krijgt iedereen tijd om te spreken, ook bij een strakke timing.

Als de groep klein is:

- **Gebruik minder grote bladen (kerngebieden) gebruiken**
Kies voor twee in plaats van drie thema's, en laat de groep daarna doorschuiven. Zo werk je met drie fasen in plaats van twee. Pas je timing daarop aan.
- **Laat de groep samen alle bladen (kerngebieden) doorlopen**
Werk met één grote kring. Start per thema met een ronde waarin iedereen individueel nadenkt en ideeën op post-its schrijft. In een tweede ronde bouwen de deelnemers verder op elkaars input. Wissel per thema van notulist.
- **Zoek meer diepgang**
Gebruik langere rondes en geef meer tijd voor reflectie. Dat is zinvol als er minder variatie zit in de groep of in de inbreng.

Duimcheck

Met een duimcheck peil je snel en eenvoudig hoe de groep zich voelt bij de informatie die je deelt tijdens het proces. Zijn alle deelnemers nog mee? Is er nog extra duiding nodig? Zo voorkom je misverstanden en versterk je het draagvlak.

Je vraagt aan de deelnemers: "Ben je mee met wat er tot nu toe is gebeurd?". Iedereen reageert met een duimgebaar:

-  Duim omhoog: Ik ben mee
-  Duim zijwaarts: Ik twijfel
-  Duim omlaag: Ik ben niet mee

Twijfelt iemand of is iemand niet mee? Vraag dan wat hij of zij nodig heeft om mee te zijn. Laat maximaal één korte reactie per persoon toe.

Door regelmatig in te checken, zorg je voor transparantie en betrokkenheid. Je houdt het proces helder en bouwt aan gedeeld eigenaarschap.

Kill your darlings

De deelnemers wandelen rond met twee post-its:

- Op een **groene post-it** schrijven ze één voorwaarde die ze absoluut **wel** willen zien, iets concreets dat voor hen essentieel is.
- Op een **roze post-it** schrijven ze één voorwaarde die ze absoluut **niet** willen zien.

Zo krijg je snel een beeld van wat de deelnemers belangrijk vinden, en wat je beter vermijdt in het erkenningskader.