

RAPPORTEREN OVER DE SUBSIDIE VOOR BUITENSCHOOLSE OPVANG EN ACTIVITEITEN (BOA)

Datum: 6 juli 2026

SITUERING

Deze rapporteringsinstructies zijn van toepassing op lokale besturen die in 2026 een BOA-subsidie ontvangen binnen het decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten. Concreet gaat het over de lokale besturen die **startten op 1 januari 2026** (vervroegde stopzetting van de overgangstermijn) én de lokale besturen die starten op **1 september 2026**.

Let op: deze instructies gelden niet voor de Boost-subsidie. We verwijzen hiervoor naar de instructies '[Rapportage BOA – Boost 2025](#)' van 28/05/2026.

VLAAMSE BELEIDSPRIORITEITEN BOA

Het decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) verwacht dat lokale besturen een beleid ontwikkelen rond BOA. Deze opdrachten van het lokaal bestuur worden gespecificeerd in het [Wijzigingsbesluit buitenschoolse opvang en activiteiten](#) van 23 januari 2026 in **twee Vlaamse beleidsprioriteiten**:

- **De regierol vervullen**, met het oog op:
 - a) Geïntegreerd aanbod van buitenschoolse activiteiten, met aandacht voor de Nederlandse taal;
 - b) Samenwerking organiseren;
 - c) Erkenning, toezicht en handhaving van het erkend aanbod van buitenschoolse activiteiten;
 - d) Toegankelijkheid, met bijzondere aandacht voor kleuters, kwetsbare gezinnen en kinderen met een specifieke zorgbehoefte.
- **Financieren van erkend lokaal aanbod** buitenschoolse activiteiten

Lokale besturen die een subsidie ontvangen binnen dit decreet, rapporteren over de lokale acties die bijdragen aan de realisatie van deze Vlaamse beleidsprioriteiten via de digitale rapportering over de gegevens van de jaarrekening in de Beleids- en Beheerscyclus (BBC).

De verantwoording van de subsidie door het lokaal bestuur gebeurt aan de hand van twee rapporteringscodes, OPG-BOA1 (lokale regie en samenwerking) en OPG-BOA2 (financiering van erkend aanbod), respectievelijk gelinkt aan de Vlaamse beleidsprioriteiten.

Deze verantwoording geeft een gecoördineerd overzicht van de acties en de middelen die het lokaal bestuur heeft ingezet voor de uitvoering van het BOA-decreet. Het lokaal bestuur geeft daarbij duidelijk aan hoe het omgaat met de besteding van de BOA-subsidie die het heeft ontvangen.

MONITORING VAN HET AANBOD

Het lokaal bestuur monitort en rapporteert over het erkend aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten in de gemeente. Aanbod dat niet erkend is binnen de contouren van het lokaal erkenningskader BOA, registreer je niet binnen het BOA-kader en koppel je dus niet aan de rapportagecode OPG-BOA2.

Het lokaal bestuur **registreert de beschikbare capaciteit**, namelijk het maximaal aantal kinderen dat op eenzelfde moment gebruik kan maken van het aanbod op een locatie, zonder dat er wordt afgeweken van de erkenningsvoorwaarden.

Dit aanbod wordt opgedeeld in 3 **categorieën**:

- 1) Het aanbod voor en na de schooluren op maandag, dinsdag, woensdagvoormiddag, donderdag en/of vrijdag;
- 2) Het aanbod op woensdagnamiddag na de schooluren;
- 3) Het aanbod op weekdagen in de vakantieperiodes.

Binnen elke categorie wordt een onderscheid gemaakt tussen **structureel erkend aanbod**, dat minimaal 200 openingsuren heeft, en **occasioneel erkend aanbod**. Zo krijg je 6 indicatoren om de monitoring vorm te geven. De onderstaande tabel stelt die 6 indicatoren schematisch voor.

	Structureel erkend aanbod	Occasioneel erkend aanbod
Voor en na de schooluren op maandag, dinsdag, woensdagvoormiddag, donderdag en/of vrijdag		
Woensdagnamiddag na de schooluren		
Weekdagen in de vakantieperiodes		

Vervolgens **rapporteert** het lokaal bestuur voor die 6 indicatoren jaarlijks aan Opgroeien de **totale capaciteit op het grondgebied**, nl. de som van de geregistreerde capaciteit (per indicator). Die rapportering moet gebeuren via de digitale rapportering over de gegevens van de BBC-jaarrekening. De werkwijze wordt hieronder verder toegelicht.

WERKWIJZE

De rapportering over de acties van het lokaal bestuur die bijdragen aan de realisatie van de Vlaamse beleidsprioriteiten in het kader van BOA wordt geïntegreerd in de globale digitale rapportering over de gegevens van de jaarrekening die elk lokaal bestuur jaarlijks opmaakt volgens de regels van de BBC. Ieder lokaal bestuur bezorgt die digitale rapportering via het Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) aan de Vlaamse Regering. Door die integratie moeten de lokale besturen aan de Vlaamse Regering geen afzonderlijke rapportering voor BOA bezorgen. Daarmee worden voor deze rapportering de principes toegepast van het decreet van 15 juli 2011 tot vaststelling van de algemene regels waaronder in het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd en worden de administratieve lasten voor de lokale besturen beperkt.

De BBC-jaarrekening van een lokaal bestuur bevat zowel een inhoudelijk als een financieel luik. Daarbij rapporteert het lokaal bestuur over de acties of actieplannen die het afgelopen jaar zijn uitgevoerd, waar mogelijk met relevante (prestatie-)indicatoren. Het bestuur geeft ook weer tot welke uitgaven (o.a. personeelsuitgaven, uitgaven voor goederen en diensten, investeringsuitgaven, toegestane subsidies aan andere actoren) en ontvangsten de acties en actieplannen geleid hebben.

Om in de digitale rapportering over de gegevens van de jaarrekening aan te duiden welke lokale acties bijdragen aan de realisatie van welbepaalde Vlaamse beleidsprioriteiten moet het lokaal bestuur vooraf gedefinieerde rapporteringscodes gebruiken. Door de registratie van die code bij een lokale actie duidt het lokaal bestuur aan dat de betrokken actie bijdraagt aan de uitvoering van de Vlaamse beleidsprioriteit.

Voor de rapportering over het BOA-beleid en de verantwoording van de BOA-subsidie moet het lokaal bestuur twee rapporteringscodes gebruiken: de code “OPG-BOA1” voor de lokale actie(s) die inspelen op de Vlaamse beleidsprioriteit inzake lokale regie en samenwerking en de code “OPG-BOA2” voor de lokale actie(s) die invulling geven aan de Vlaamse beleidsprioriteit inzake financiering van erkend aanbod.

Voor de acties die het lokaal bestuur heeft uitgevoerd in het kader van BOA moet het lokaal bestuur in de (digitale) rapportering voldoende duiden wat er binnen het kader van deze acties precies is gebeurd en hoe deze acties hebben bijgedragen tot de realisatie van de Vlaamse beleidsprioriteiten voor BOA.

Binnen de acties in het kader van BOA, rapporteert het lokaal bestuur jaarlijks over de **capaciteit** via de zes kwantitatieve **indicatoren**. Het lokaal bestuur registreert de resultaten voor die indicatoren in het BBC-registratiesysteem in de betrokken velden bij de actie(s) waaraan de externe rapporteringscode OPG-BOA2 gekoppeld is. Zo stroomt de informatie vlot door naar Opgroeien. Het is mogelijk om meerdere indicatoren aan een actie te koppelen of om één indicator aan meerdere acties te koppelen. Neem contact op met de leverancier die instaat voor het beheer van de BBC-software van uw bestuur voor eventuele technische ondersteuning bij de registraties in tekst- en indicatorvelden.

Het **aantal tekens** dat met de digitale rapportering over de gegevens van de jaarrekening doorstroomt naar de Vlaamse overheid is begrensd. Voor de velden korte omschrijving ‘beleidsdoelstelling’, ‘Actieplan’ en ‘Acties’ stromen maximaal 100 tekens per veld door. De velden ‘Lange Omschrijving’, ‘Commentaar’ en ‘Evaluatie’

kunnen elk 4.000 tekens bevatten. Concreet verwachten wij in de digitale rapportering over de gegevens van de jaarrekening voor BOA zes indicatoren bij de actie(s) met rapporteringscode "OPG-BOA2". Deze indicatoren kunnen er als volgt uitzien:

Indicator 1:

- Korte omschrijving: 'Structureel erkend aanbod/voor- en na de schooluren op Ma, Di, WoVM, Do en/of Vr'
- Eenheid: 'maximum aantal kinderen'
- Datum van meting(en): 31/12/2026
- Bereikte waarde: X

Indicator 2:

- Korte omschrijving: 'Structureel erkend aanbod/WoNM na de schooluren'
- Eenheid: 'maximum aantal kinderen'
- Datum van meting(en): 31/12/2026
- Bereikte waarde: X

Indicator 3:

- Korte omschrijving: 'Structureel erkend aanbod/Weekdagen in de vakantieperiodes'
- Eenheid: 'maximum aantal kinderen'
- Datum van meting(en): 31/12/2026
- Bereikte waarde: X

Indicator 4:

- Korte omschrijving: 'Occasioneel erkend aanbod/voor- en na de schooluren op Ma, Di, WoVM, Do en/of Vr'
- Eenheid: 'maximum aantal kinderen'
- Datum van meting(en): 31/12/2026
- Bereikte waarde: X

Indicator 5:

- Korte omschrijving: 'Occasioneel erkend aanbod/WoNM na de schooluren'
- Eenheid: 'maximum aantal kinderen'
- Datum van meting(en): 31/12/2026
- Bereikte waarde: X

Indicator 6:

- Korte omschrijving: 'Occasioneel erkend aanbod/Weekdagen in de vakantieperiodes'
- Eenheid: 'maximum aantal kinderen'
- Datum van meting(en): 31/12/2026
- Bereikte waarde: X

Algemene toelichting bij de indicatoren:

- Korte omschrijving: *gebruik hier de omschrijving van de indicator die van toepassing is of pas aan.*
- Eenheid: *gebruik altijd 'maximum aantal kinderen'. Dit is een vaste eenheid. Je vult hier dus geen cijfer in.*
- Datum van meting(en): *gebruik hier '31/12/20xx'. Die datum wordt gebruikt om over het aanbod van het volledige kalenderjaar te rapporteren; het is dus niet noodzakelijk de dag waarop de capaciteit effectief werd gemeten.*

- Bereikte waarde: *vul hier het totale cijfer in voor deze indicator. Tel daarvoor de beschikbare capaciteit van alle betrokken locaties samen. Per locatie gaat het om het hoogste aantal kinderen dat tegelijk gebruik kan maken van het erkende aanbod, zonder af te wijken van de erkenningsvoorwaarden. Gebruik de hoogste beschikbare capaciteit die in het kalenderjaar van toepassing was.*

Het is voldoende om alleen de indicatoren op te nemen die van toepassing zijn op de betrokken actie.

Op basis van de acties en indicatoren kan je dan bijvoorbeeld tot volgende rapportering komen:

Voorbeeld 1: gekoppeld aan code: OPG-BOA1

Korte omschrijving: Stad X werkt samen met het LSV een lokaal erkenningskader BOA uit.

Lange omschrijving: Stad X werkte in 2026 met scholen, opvanginitiatieven, jeugd, sport en cultuur een lokaal erkenningskader BOA uit. Er werden criteria vastgelegd voor kwaliteit, toegankelijkheid, taalstimulering, inclusie en samenwerking. Het ontwerp werd besproken op twee overlegmomenten en voorbereid voor goedkeuring door de gemeenteraad in juni 2026.

Commentaar: De voorbereiding liep lichte vertraging op door bijkomend overleg met onderwijs- en vrijetijdspartners over de erkenningscriteria en de afstemming met het lokale handavingskader.

Besteed bedrag: € 18.750 voor personeelsinzet, participatiemomenten, juridische afstemming en opmaak van het erkenningskader.

Evaluatie: Stad X bereikte in 2026 een gedragen ontwerp van lokaal erkenningskader met duidelijke criteria en afspraken voor samenwerking en toegankelijkheid. De actie legde de basis voor erkenning, toezicht en verdere uitrol van het BOA-beleid vanaf september 2026.

Voorbeeld 2: gekoppeld aan code: OPG-BOA2

Korte omschrijving: Stad X financiert vanaf 1-9-2026 erkend buitenschools opvangaanbod op alle basisscholen op het grondgebied.

Lange omschrijving: Vanaf 1 september 2026 sluit Stad X overeenkomsten af met drie erkende organisatoren voor buitenschoolse opvang op zeven schoollocaties, verspreid over alle basisscholen op het grondgebied. De financiering wordt ingezet voor de personeelsinzet van begeleiders en coördinatoren, de dagelijkse werking van de opvanglocaties, de afstemming met scholen en de samenwerking met lokale vrijetijdspartners. De stad maakt met de organisatoren afspraken over openingsmomenten, inschrijvingsprocedures, oudercommunicatie, toegankelijkheid, kwaliteit en opvolging van de beschikbare capaciteit. Het aanbod is bedoeld voor kinderen uit het basisonderwijs en wordt zo georganiseerd dat kleuters, kwetsbare gezinnen en kinderen met een specifieke zorgbehoefte er effectief gebruik van kunnen maken. Daarbij is er aandacht voor betaalbare ouderbijdragen, bereikbare locaties, duidelijke informatie voor ouders en begeleiding op maat waar nodig. Naast het structureel erkend opvangaanbod voor en na de schooluren en op woensdagnamiddag worden op de opvanglocaties ook bijkomende activiteiten georganiseerd, zoals sportsnacks, creatieve ateliers en laagdrempelige spelactiviteiten. Die activiteiten worden afgestemd met jeugd-, sport- en cultuurpartners en maken deel uit van het occasioneel erkend aanbod. De stad volgt de uitvoering op via overleg met de organisatoren, de scholen en het lokaal samenwerkingsverband BOA.

Commentaar: De opstart verliep grotendeels volgens planning. De overeenkomsten met de drie organisatoren werden tijdig voorbereid, zodat het aanbod vanaf 1 september 2026 op alle geplande schoollocaties kon starten. Op twee locaties werd in september tijdelijk met een beperktere capaciteit gewerkt, omdat de aanwerving van bijkomende begeleiders nog liep en de praktische organisatie met de betrokken scholen verder moest worden afgestemd. Vanaf oktober kon de capaciteit op die locaties worden uitgebreid. De stad bleef de bezetting, de

personeelsinzet en de toegankelijkheid van het aanbod van nabij opvolgen via structureel overleg met de organisatoren. Daarbij kwamen onder meer de spreiding van het aanbod, de communicatie naar ouders, de ondersteuning van kleuters en de opvang van kinderen met een specifieke zorgbehoefte aan bod. Het gerapporteerde aanbod heeft betrekking op erkende buitenschoolse opvang en activiteiten tijdens de schoolperiodes, met inbegrip van het structureel aanbod voor en na de schooluren en op woensdagnamiddag, en het occasioneel erkend aanbod dat op de opvanglocaties wordt georganiseerd. Het vakantieaanbod is niet in deze actie opgenomen en wordt daarom niet onder deze indicatoren gerapporteerd.

Evaluatie: Stad X realiseerde in 2026 erkend buitenschools opvangaanbod op alle geplande schoollocaties op het grondgebied. Daardoor is er vanaf de start van het schooljaar een gebiedsdekkend aanbod beschikbaar tijdens de schoolperiodes. De samenwerking met de drie organisatoren, de basisscholen en de lokale vrijetijdspartners zorgde voor een betere afstemming tussen opvang, onderwijs en activiteiten. Ouders vonden vlot de weg naar het aanbod en de bezetting lag op de meeste locaties hoog. De bijkomende activiteiten op woensdagnamiddag en op vrijdag na school droegen bij tot een gevarieerder aanbod en maakten het mogelijk om kinderen ook buiten de klassieke opvangmomenten laagdrempelig te laten deelnemen aan sportieve, creatieve en spelgerichte activiteiten. De stad stelt vast dat de gemaakte afspraken over toegankelijkheid, communicatie en opvolging van capaciteit een goede basis vormen voor de verdere uitrol van het BOA-beleid. Verdere opvolging blijft nodig voor de personeelsinzet op piekmomenten, de inclusieve ondersteuning van kinderen met een specifieke zorgbehoefte en de blijvende afstemming met scholen en vrijetijdspartners. Deze punten worden meegenomen in het overleg met de organisatoren en het lokaal samenwerkingsverband BOA.

Indicator 1:

- Korte omschrijving: 'Structureel erkend aanbod/voor- en na de schooluren op Ma, Di, WoVM, Do en Vr'
- Eenheid: 'maximum aantal kinderen'
- Datum van meting(en): 31/12/2026
- Bereikte waarde: 245

Indicator 2:

- Korte omschrijving: 'Structureel erkend aanbod/WoNM na de schooluren'
- Eenheid: 'maximum aantal kinderen'
- Datum van meting(en): 31/12/2026
- Bereikte waarde: 210

Indicator 4:

- Korte omschrijving: 'Occasioneel erkend aanbod/voor- en na de schooluren op Ma, Di, WoVM, Do en Vr'
- Eenheid: 'maximum aantal kinderen'
- Datum van meting(en): 31/12/2026
- Bereikte waarde: 36

Indicator 5:

- Korte omschrijving: 'Occasioneel erkend aanbod/WoNM na de schooluren'
- Eenheid: 'maximum aantal kinderen'
- Datum van meting(en): 31/12/2026
- Bereikte waarde: 85

Indicator 3 en 6 zijn in dit voorbeeld niet opgenomen, omdat de actie alleen betrekking heeft op buitenschoolse opvang tijdens de schoolperiodes (structureel en occasioneel). Het vakantieaanbod valt hier dus buiten.

INHOUDELIJKE EVALUATIE

De rapportage mag beknopt zijn, maar moet voldoende informatie bevatten over de lokale acties rond beide beleidsprioriteiten zodat Opgroeien kan beoordelen of de BOA-subsidie correct werd besteed. Omschrijf de uitgevoerde activiteiten en de eventuele resultaten. Opgroeien gaat na of de lokale acties (voldoende) inspelen op de Vlaamse beleidsprioriteiten.

Tips:

- Aangezien het aantal tekens in de te gebruiken velden begrensd is, is het niet nodig om de brede doelstellingen van het BOA-decreet op te nemen. Benoem onmiddellijk de concrete acties en activiteiten om zo fijnmazig mogelijk te rapporteren. (o.a. rond lokaal samenwerkingsverband, erkenningskader, handhavingskader, toegankelijkheid, ...).
- Als de input voor de BOA-rapportage in het BBC-registratiesysteem gebeurt door een administratief/financieel medewerker die beperkt of niet betrokken is bij de lokale uitrol van BOA, is het aangewezen om voor de opmaak van de BOA-rapportage een BOA-medewerker binnen het lokaal bestuur te raadplegen. Die specifieke inhoudelijke expertise kan belangrijk zijn om de evaluatie en de rapportage voldoende concreet te maken.
- Hebben de acties van BOA door omstandigheden vertraging opgelopen, dan vermeld je dat best in het commentaarveld.
- Geeft de rapportage een duidelijk zicht van waar in het BOA-proces het lokaal bestuur zich bevindt, welke rol het lokaal samenwerkingsverband heeft gespeeld en welke voortgang werd geboekt? Dan is deze klaar voor verzending!
- Als het maximaal aantal tekens onvoldoende is, kan je in het commentaarveld verwijzen naar een URL waar bijkomende informatie beschikbaar gesteld wordt.

De rapportering voldoet **niet**:

- als het lokaal bestuur acties geformuleerd heeft rond slechts één beleidsprioriteit (en dus slechts één rapporteringscode heeft gebruikt).
- als het lokaal bestuur niet rapporteert over de monitoring van het erkend aanbod.
- als de rapportering onduidelijk is.
- als het lokaal bestuur onvoldoende aantoont dat het de vooropgestelde doelstellingen heeft nagestreefd en/of heeft uitgevoerd. Het is dus niet voldoende om de doelstellingen, zoals geformuleerd in het decreet, enkel te herhalen in de rapportering of acties van het voorgaande jaar zonder bijkomende informatie te kopiëren.

Als de digitale rapportering niet voldoet, kan Opgroeien bijkomende gegevens opvragen over de besteding van de subsidie.

Als blijkt dat het lokaal bestuur de opdrachten van het decreet onvoldoende realiseert of de ontvangen subsidie niet correct besteedt, treedt het agentschap in de eerste plaats **ondersteunend** op. Het agentschap gaat in **dialoog** met het lokaal bestuur om vastgestelde tekortkomingen te bespreken en samen te bekijken welke acties nodig zijn om deze weg te werken.

Als het lokaal bestuur na dialoog met het agentschap aanhoudend geen verdere acties onderneemt om de tekortkomingen weg te werken, gaat het agentschap over tot **handhaving**.

FINANCIËLE EVALUATIE

Besteding van de subsidie

De subsidie kan besteed worden aan beide beleidsprioriteiten m.b.t. BOA. Daarbij gelden volgende bestedingsprincipes:

- **Minimum 75% van de BOA-subsidie gaat naar erkend aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten.** Dit betekent dat maximum 25% van de subsidie kan gaan naar lokale regie.
- **Minimum 33% van de BOA-subsidie gaat naar aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten specifiek voor kleuters:** dit is geen exclusief aanbod voor kleuters, maar aanbod dat aangepast is aan de noden van kleuters en waar kleuters terecht kunnen. **Verduidelijk de besteding in de tekstvelden** bij de desbetreffende acties. Geef duidelijk weer in het tekstveld welk **aandeel** van de subsidie er naar aanbod gaat waar **kleuters** terecht kunnen.

Reserves opbouwen

Er kan **maximaal 20% van het jaarlijkse subsidiebedrag als reserve** worden overgedragen naar het volgend kalenderjaar. De **gecumuleerde reserve** die wordt opgebouwd uit de jaarlijkse subsidiebedragen, is **maximaal 50%** van het jaarlijkse subsidiebedrag. Als de reservebedragen hoger zijn dan de vastgelegde percentages wordt het overschreden bedrag **vanaf 1 januari 2028** teruggestort aan Opgroeien.

De opgebouwde reserve kan enkel besteed worden aan uitgaven die rechtstreeks verband houden met **infrastructuurwerken en materialen** die gebruikt kunnen worden voor de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten.

Lokale besturen die een **compensatiebedrag** ontvangen, kunnen geen reserve opbouwen op dit compensatiebedrag. Deze lokale besturen kunnen enkel reserve opbouwen op het basisbedrag en het bedrag voor toegankelijkheid. Lokale besturen die een compensatiebedrag ontvangen en een reserve opbouwen, storten een percentage van die reserve terug aan Opgroeien. Dat percentage komt overeen met de verhouding van het compensatiebedrag tot de totale subsidie.

Het lokaal bestuur bezorgt jaarlijks tegen 31 juli aan Opgroeien per mail een overzicht van de opgebouwde reserve van het voorgaande jaar, samen met de doelstelling van de reserveopbouw. Het sjabloon dat het lokaal bestuur daarvoor moet gebruiken, wordt voor het einde van het eerste kwartaal 2027 bezorgd.

VOORBEELD

Wil je graag bekijken op welke manier Opgroeien zicht krijgt op de gegevens die het lokaal bestuur voor de BOA-rapportering heeft ingevoerd in het BBC-registratiesysteem?

Neem dan een kijkje in de publiek beschikbare [BBC-beleidstool](#) die het ABB aanbiedt op zijn website over het lokaal bestuur. Nadat jouw bestuur de digitale rapportering over de gegevens van de jaarrekening aan het ABB heeft ingestuurd, kan je daar ook de gegevens voor de BOA-rapportering van jouw bestuur terugvinden.

Kies 1 bestuur (verplicht)

Selecteer bij voorkeur eerst het grondgebied

Grondgebied

Zoeken

Aalst

Type bestuur

Alle

Bestuur

Zoeken

Autonoom Gemeentebedrijf SportAG

Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Aalst (AG...)

Gemeente en OCMW Aalst

Je kan altijd terecht bij de gemeente zelf voor meer uitgebreide informatie.
Elk beleidsrapport zoals het meerjarenplan of de jaarrekening, is integraal raadpleegbaar op hun website.

Maak een keuze

Nadien kan je in- en uitzoomen, filteren of de weergave wijzigen naar eigen wens

Meerjarenplan

Jaarrekening

Beleidsdoelstellingen, actieplannen, acties

Overzicht van de beleidsinfo in de jaarrekening met bijhorende uitgaven en ontvangsten.

Per beleidsdomein

Focus op een beleidsdomein zoals veiligheid, natuur of welzijn. Bekijk welke acties of uitgaven en ontvangsten erbij horen.

(Vlaamse) Beleidsprioriteiten

Wat rapporteert het bestuur bij de externe rapporteringscodes? Met uitgaven en ontvangsten.

Zoek op trefwoord

Zoek over beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties heen naar 1 of meer trefwoorden.

Ontleding van de uitgaven

Vouw de uitgaven uit volgens een eigen gekozen dimensie zoals beleidsdomein.

Woordenwolk

Welke woorden springen in het oog bij de belangrijkste uitgaven in de jaarrekening? Combineerbaar met alle filters.

Indicatoren

De indicatoren van beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties. Zowel kwantitatief als kwalitatief.

Daarnaast ontvangt elk lokaal bestuur bij het insturen van de digitale rapportering over de gegevens van de jaarrekening van het ABB een [feedbackrapport](#) met een handige samenvatting van de gegevens die in de digitale rapportering zijn doorgegeven. Dat overzicht bevat zowel financiële gegevens (uitgaven en ontvangsten) als beleidsmatige informatie (beleidsdoelstellingen, actieplannen, acties, gebruikte rapporteringscodes). Het ABB bezorgt dat geautomatiseerde feedbackrapport onmiddellijk na de verwerking van de digitale rapportering over de gegevens van de jaarrekening aan jouw lokaal bestuur met een e-mail met excelbijlage.



TIMING

Uiterlijk op **31 juli** van elk jaar rapporteer je aan Opgroeien over de BOA subsidies van het **voorgaande kalenderjaar** via de digitale rapportering over de gegevens van de BBC-jaarrekening die de gemeente bezorgt aan het ABB. Opgroeien heeft rechtstreeks toegang tot de door de gemeente geregistreerde informatie die in die digitale rapportering aan het ABB is opgenomen.

Hou er wel rekening mee dat de deadline voor het indienen van de digitale rapportering over de gegevens van de BBC-jaarrekening volgens het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur is vastgelegd op 30 juni. Het is dus belangrijk om binnen het lokaal bestuur over de BOA-rapportering tijdig af te stemmen met de collega's die bij de financiële dienst instaan voor de opmaak van de BBC-jaarrekening.

VRAGEN

Op de website van Opgroeien vind je een antwoord op [veelgestelde vragen](#) over buitenschoolse opvang en activiteiten.

Met vragen kan je terecht bij je intersectorale medewerker en bij de klantenbeheerders lokaal beleid BOA: lokaalbeleid.boa@opgroeien.be