

Beslissingskader voor de toekenning van een subsidie voor de organisatie van praktijkcentra kinderopvang

ALGEMENE PRINCIPES

Opgroeien regie zal een subsidie toekennen aan maximum 100 organisatoren groepsopvang die een opdracht opnemen als **praktijkcentrum kinderopvang**.

Hieronder staan de stappen die Opgroeien regie achtereenvolgens zal doorlopen om te beslissen aan welke organisatoren de subsidie kan worden toegekend. Er wordt een standaard vergelijkende procedure toegepast.

PROCEDURE

De procedure verloopt in **6 fases**:

1. Ontvankelijkheid
2. Beoordeling uitsluitingscriteria
3. Afhankelijk van 100 of meer aanvragen: toekenningsvoorstel of sortering per geografisch gebied en voorrang
 - a. Maximum 100 ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen: toekenningsvoorstel
 - b. Meer dan 100 ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen: sortering per geografisch gebied en voorrang
4. Beoordeling op basis van vergelijkingscriteria
5. Rangschikking en toekenningsvoorstel
6. Budgettaire toets en beslissing

STAP 1: ONTVANKELIJKHEID

Opgroeien regie onderzoekt alle aanvragen op basis van volgende ontvankelijkheidscriteria:

1. Is het **juiste aanvraagformulier** gebruikt?
Opgroeien regie stelt een specifiek aanvraagformulier ter beschikking. Gebeurt de subsidieaanvraag niet via dat formulier, dan is de aanvraag onontvankelijk.
2. Is de aanvraag **volledig en tijdig** ingediend?

De aanvrager bezorgt het aanvraagformulier uiterlijk 13 maart 2026 om 23u59 zoals bepaald in de oproep. Aanvragen die niet volledig zijn of na deze datum binnenkomen zijn onontvankelijk.

3. Is de aanvraag bezorgd aan het **juiste mailadres**?

De aanvrager bezorgt het aanvraagformulier via e-mail aan oproep.praktijkcentrum@opgroeien.be. Aanvragen die op een andere manier bezorgd worden, zijn onontvankelijk.

4. Is de aanvraag ingediend **door een organisator van groepsoptvang**?

Aanvragen die worden ingediend door een organisator gezinsoptvang zijn onontvankelijk.

5. Is de aanvraag **rechtsgeldig ondertekend**?

Aanvragen die niet of niet rechtsgeldig zijn ondertekend, zijn onontvankelijk.

6. Heeft de organisator een vergunning voor **minstens één kinderopvanglocatie groepsoptvang** en realiseert - al dan niet samen met maximaal één andere organisator van groepsoptvang - kinderopvang in **minstens vier leefgroepen** in de vergunde kinderopvanglocaties waar de zij-instromers zullen werken? Bevinden de vier leefgroepen zich in maximaal twee verschillende kinderopvanglocaties? Zijn de vier leefgroepen gelegen in dezelfde gemeente of aangrenzende gemeenten van eenzelfde geografisch gebied? De geografische gebieden zijn: de provincies West-Vlaanderen, Oost-Vlaanderen, Antwerpen, Limburg, Vlaams Brabant en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad.

Voldoet de aanvraag niet aan een van deze zes punten, ook nadat Opgroeien regie de kans gaf om ze te vervolledigen binnen de uiterste datum, dan wordt ze onontvankelijk verklaard. Opgroeien regie onderzoekt de aanvraag niet verder en brengt de aanvrager op de hoogte.

Door deze criteria vermijdt Opgroeien regie dat er aanvragen in de volgende fase onnodig inhoudelijk worden beoordeeld die op basis van de gegevens in de oproep toch niet in aanmerking komen.

STAP 2: BEOORDELING UITSLUITINGSCRITERIA

Het organiseren van een praktijkcentrum vereist extra vaardigheden bovenop de gewone werking van de kinderopvang. Er is nood aan **tijd en ruimte voor coaching** van de zij-instromer in zijn kwalificerend traject. Ook een **open leerklimaat**, dat het werkplekcleren van de zij-instromers ondersteunt, is essentieel. Dit vergt van de organisator het nodige **beleidsvoerend vermogen** om deze opdracht aan te sturen.

Om als praktijkcentrum in aanmerking te komen, moet(en) de kinderopvanglocatie(s) waar de zij-instromers aan de slag zijn aan de vergunningsvoorwaarden voldoen.

Voor elke ontvankelijke aanvraag screent Opgroeien regie het dossier van de aanvrager en gaat na of er elementen zijn die een ernstige indicatie vormen dat de organisator de voorwaarden niet zal kunnen naleven en de opdrachten niet zal kunnen uitvoeren.

Een ontvankelijke aanvraag wordt **uitgesloten in de volgende gevallen**:

- bij ernstige indicaties dat je als organisator over onvoldoende beleidsvoerend vermogen beschikt.

Voorbeelden (niet exhaustief):

- Er is geen duidelijk leiderschap en geen gestructureerde werkomgeving waarin bevoegdheden en verantwoordelijkheden helder zijn verdeeld. Een groot personeelsverloop, veel klachten van medewerkers, kinderbegeleiders die niet op de hoogte zijn van de uitgewerkte visie en procedures ... kunnen een signaal hiervoor zijn.
- De organisator heeft ernstige financiële problemen.
- Er zijn problemen met een doeltreffende communicatie en transparantie.

- Andere problemen, zoals een veroordeling voor fraude, andere ernstige feiten of een ernstig vermoeden ervan, ernstige administratieve tekortkomingen ...
- Een lopend handhavingstraject in de kinderopvanglocatie(s) waar het praktijkcentrum zal worden georganiseerd.
- bij ernstige indicaties dat je als organisator niet alle vergunningsvoorwaarden of de opdrachten van het praktijkcentrum zal (kunnen) naleven. Elke vergunningsvoorwaarde is van belang, maar er gaat specifieke aandacht naar het **pedagogisch beleid en het medewerkersbeleid** in de kinderopvanglocatie(s) waar de zij-instromers zullen werken, aangezien die fundamenteel zijn voor de opdracht van een praktijkcentrum.

Voorbeelden (niet exhaustief):

- De verantwoordelijke beschikt niet over een bewijs van kwalificatie.
- De verantwoordelijke stuurt de werking onvoldoende aan met het oog op een kwaliteitsvolle werking.
- De verantwoordelijke en/of de ervaren kinderbegeleiders hebben onvoldoende kennis van het Nederlands.
- Er zijn onvoldoende gekwalificeerde kinderbegeleiders op de werkvloer in functie van het aantal aanwezige kinderen.
- Er zijn onvoldoende ervaren kinderbegeleiders.
- De kinderopvanglocatie(s) waar de zij-instromers aan de slag zijn, voldoet(n) niet aan de pedagogische norm.
- Er zijn tekorten met het pedagogisch beleid of de organisator slaagt er niet in zijn beleid te implementeren op de werkvloer.

STAP 3: AFHANKELIJK VAN AANTAL AANVRAGEN: TOEKENNINGSVOORSTEL OF SORTERING PER GEOGRAFISCH GEBIED EN VOORRANG

A. Maximum 100 ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen: toekenningsvoorstel

Als er in totaal maximum 100 ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen zijn, wordt aan elk van deze aanvragen de subsidie toegekend.

Er wordt een toekenningsvoorstel uitgewerkt en vervolgens volgt rechtstreeks stap 6, de budgettaire toets.

B. Meer dan 100 ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen: sortering per geografisch gebied en voorrang

Als er meer dan 100 ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen zijn, worden alle aanvragen eerst gesorteerd per geografisch gebied:

- de provincie Antwerpen
- de provincie Vlaams-Brabant
- de provincie Oost-Vlaanderen
- de provincie West-Vlaanderen
- het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad
- de provincie Limburg.

Op die manier is duidelijk hoeveel aanvragen er zijn per gebied.

Vervolgens wordt per geografisch gebied nagegaan welke aanvragen voldoen aan het **voorrangscriterium** en welke niet.

Er geldt een voorrang voor aanvragen waar één organisator de vier leefgroepen realiseert in één kinderopvanglocatie. Dit maakt het organiseren van een praktijkcentrum eenvoudiger en efficiënter aangezien alle zij-instromers, de verantwoordelijke en de leercoach in dezelfde kinderopvanglocatie aanwezig zijn.

De aanvragen die hier niet aan voldoen hebben geen voorrang. Zo zijn alle aanvragen dus per geografisch gebied gesorteerd enerzijds met voorrang, anderzijds zonder voorrang.

STAP 4: BEOORDELING OP BASIS VAN VERGELIJKINGSCRITERIA

Vervolgens worden alle ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen beoordeeld volgens een aantal vergelijkingscriteria. De beoordeling gebeurt op basis van de informatie op het aanvraagformulier en de bijhorende documenten. Informatie over deze criteria moet daarin bijgevolg grondig worden toegelicht.

Volgende vergelijkingscriteria zijn van toepassing:

1. Het gerealiseerde medewerkersbeleid en taalbeleid (gewicht: 10 punten).

Dit criterium wordt als volgt beoordeeld:

- a. De organisator heeft een medewerkersbeleid en taalbeleid zonder specifieke aandacht voor kinderbegeleiders in een kwalificerend traject (2 punten).
- b. De organisator heeft een medewerkersbeleid en taalbeleid met aandacht voor kinderbegeleiders in een kwalificerend traject (7 punten).
- c. de organisator heeft een medewerkersbeleid en taalbeleid met aandacht voor kinderbegeleiders in een kwalificerend traject én een taalbeleid met aandacht voor taalstimulering op de werkvloer voor de kinderbegeleiders (10 punten).

2. De ervaring van de organisator in het algemeen met het werken met kinderbegeleiders in een kwalificerend traject in de periode van 1 januari 2021 tot de datum van de oproep, over al zijn kinderopvanglocaties heen (gewicht: 10 punten).

Dit criterium wordt als volgt beoordeeld:

- a. In de periode van 1 januari 2021 tot de datum van de oproep heeft de organisator geen enkele kinderbegeleider in een kwalificerend traject begeleid (0 punten).
- b. In de periode van 1 januari 2021 tot de datum van de oproep heeft de organisator één kinderbegeleider in een kwalificerend traject begeleid, zonder dat de kwalificatie is behaald (1 punt).
- c. In de periode van 1 januari 2021 tot de datum van de oproep heeft de organisator minstens één kinderbegeleider in een kwalificerend traject begeleid, van wie minstens één kinderbegeleider de kwalificatie behaald heeft (5 punten).
- d. In de periode van 1 januari 2021 tot de datum van de oproep heeft de organisator minstens twee kinderbegeleiders in een kwalificerend traject begeleid, van wie minstens twee kinderbegeleiders de kwalificatie behaald hebben (10 punten).

3. De huidige en toekomstige aanwezigheid van de verantwoordelijke op de werkvloer in de leefruimte, niet als kinderbegeleider (gewicht: 5 punten).

Dit criterium wordt als volgt beoordeeld:

- a. De verantwoordelijke is minder dan 8 uur per week aanwezig op de werkvloer in de leefruimte, niet als kinderbegeleider (0 punten).
 - b. De verantwoordelijke is tussen de 8 en minder dan 16 uur per week aanwezig op de werkvloer in de leefruimte, niet als kinderbegeleider (3 punten).
 - c. De verantwoordelijke is minstens 16 uur per week aanwezig op de werkvloer in de leefruimte, niet als kinderbegeleider (5 punten).
4. De ervaring van de kinderbegeleiders die zullen instaan voor de ondersteuning van de zij-instromers met het ondersteunen van kinderbegeleiders in een kwalificerend traject, in de periode van 1 januari 2021 tot de datum van de oproep (gewicht: 5 punten).

Dit criterium wordt als volgt beoordeeld:

- a. In geen enkele leefgroep hebben de gekwalificeerde kinderbegeleiders ervaring met die ondersteuning (0 punten).
 - b. In één, twee of drie van de vier leefgroepen hebben de gekwalificeerde kinderbegeleiders ervaring met die ondersteuning (3 punten).
 - c. In elk van de vier leefgroepen hebben de gekwalificeerde kinderbegeleiders ervaring met die ondersteuning (5 punten).
5. Het netwerk van de organisator in het kader van de specifieke dienstverlening als praktijkcentrum (gewicht: 2 punten).

Dit criterium wordt als volgt beoordeeld:

- a. De organisator werkt nog niet samen met instanties die ongekwalificeerde kinderbegeleiders toeleiden en met opleidingsinstanties (0 punten).
- b. De organisator werkt al samen met een opleidingsinstantie die ongekwalificeerde kinderbegeleiders toeleidt of met een opleidingsinstantie (1 punt).
- c. De organisator werkt samen met instanties die ongekwalificeerde kinderbegeleiders toeleiden en met opleidingsinstanties (2 punten).

STAP 5: RANGSCHIKKING EN TOEWIJZINGSVOORSTEL

Na het toekennen van een score op basis van de vergelijkingscriteria in stap 4, wordt per geografisch gebied een rangschikking gemaakt van alle ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen met voorrang op basis van de behaalde score.

Daarnaast wordt per geografisch gebied een rangschikking gemaakt van alle ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen zonder voorrang op basis van de behaalde score.

De aanvraag met de hoogste score komt steeds bovenaan.

Weigeren aanvragen met score minder dan 15 punten

Aanvragen die een score van minder dan 15 punten hebben, worden geweigerd.

Gelijke score

Als twee of meer aanvragen een gelijke score hebben, wordt de rangschikking bepaald door de score van die aanvragen op een vergelijkingscriterium afzonderlijk te vergelijken, beginnend bij de score op het eerste vergelijkingscriterium.

Als de score van de aanvragen met gelijke score op het eerste vergelijkingscriterium verschillend is, wordt op basis daarvan de rangschikking bepaald. Ook hier wordt de aanvraag met de hoogste score bovenaan gerangschikt.

Als de score van de aanvragen met een gelijke score op het eerste vergelijkingscriterium identiek is, wordt de aanpak herhaald met de volgende vergelijkingscriteria, tot er een rangschikking mogelijk is.

Indien deze vergelijking nog niet kan leiden tot een rangschikking, wordt gekeken naar het totaal aantal vergunde plaatsen van een organisator op de datum van de oproep. De organisator met het grootste aantal vergunde kinderopvangplaatsen over alle kinderopvanglocaties samen, wordt hoger gerangschikt.

Toekeningsvoorstel

Per geografisch gebied kan er een subsidie worden toegekend voor een maximum aantal praktijkcentra.

Tabel 1. Het maximum toe te kennen aantal praktijkcentra per geografisch gebied

Geografisch gebied	Aantal praktijkcentra
Antwerpen	25
Limburg	7
Oost-Vlaanderen	21
Tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad	10
Vlaams-Brabant	23
West-Vlaanderen	14

De subsidies worden per geografisch gebied eerst toegekend aan de ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen met voorrang op basis van de rangschikking, waarbij de toekenning eerst gebeurt aan de hoogst gerangschikte aanvragen.

Als er na de behandeling van de ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen met voorrang in een geografisch gebied nog subsidies te verdelen zijn, zullen ook de ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen zonder voorrang een toekenning krijgen op basis van hun rangschikking, tot het maximum aantal praktijkcentra van dat geografisch gebied is aangeduid.

Verdelen van resterende middelen over 1 of meerdere geografische gebieden met nog openstaande aanvragen

Als in één of meer geografische gebieden niet voldoende ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen waren, worden de resterende middelen overgeheveld naar één of meerdere andere geografische gebieden met nog openstaande ontvankelijke en niet uitgesloten aanvragen.

Dit verloopt in 2 fasen:

Fase 1: Verhoudingsgewijze overheveling

Tabel 1 (op p. 6) geeft het maximum aantal toe te kennen praktijkcentra per geografisch gebied weer.

- De maximum aantallen praktijkcentra van de geografische gebieden met nog openstaande aanvragen worden bij elkaar opgeteld.

- Per geografisch gebied met nog openstaande aanvragen wordt de verhouding van het concrete geografische gebied tot deze optelsom gemaakt.
- Vervolgens wordt deze verhouding omgezet in een %.

Met de regel van 3 wordt het nieuwe aantal nog extra toe te kennen praktijkcentra per geografische gebied met nog openstaande aanvragen berekend. Op basis hiervan kan er een verdere toekenning van de subsidie gebeuren.

Bijvoorbeeld: Er zijn middelen voor 5 praktijkcentra niet toegekend. In 2 van de 6 geografische gebieden, met name in Antwerpen en Limburg, zijn er nog openstaande aanvragen.

- In tabel 1 zijn er maximaal 25 praktijkcentra voorzien voor Antwerpen en 7 voor Limburg. Er wordt een optelsom gemaakt: $25 + 7 = 32$ praktijkcentra.
- De verhouding tussen Antwerpen en het maximaal aantal van beide gebieden samen enerzijds en tussen Limburg en het maximaal aantal van beide gebieden samen anderzijds, wordt berekend en deze verhouding wordt omgezet naar een %:
 - o Antwerpen: $25/32 = 78\%$ en Limburg: $7/32 = 22\%$
- Dit percentage wordt gebruikt om de middelen voor 5 praktijkcentra verder te verdelen:
 - o Voor Antwerpen: $5 \times 78/100 = 4$. Er kunnen in Antwerpen nog middelen voor 4 praktijkcentra aan de vier eerstvolgende openstaande aanvragen in de rangschikking van Antwerpen worden toegekend.
 - o Voor Limburg: $5 \times 22/100 = 1$. Er kunnen in Limburg middelen voor 1 praktijkcentrum aan de eerstvolgende in de rangschikking voor Limburg worden toegekend.

Fase 2: Overheveling volgens rangorde van de geografische gebieden met nog openstaande aanvragen als er nog resterende middelen toe te kennen zijn

Als na fase 1 blijkt dat nog steeds niet alle middelen konden worden toegekend, wordt volgende rangorde op de geografische gebieden toegepast:

- 1^e Antwerpen
- 2^e Vlaams Brabant
- 3^e Oost Vlaanderen
- 4^e West Vlaanderen
- 5^e Brussels Hoofdstedelijk Gewest
- 6^e Limburg

De resterende middelen worden toegekend aan de openstaande aanvragen die er nog zijn volgens deze rangorde, te beginnen bij het gebied bovenaan in de rangorde.

Terugkerend naar het voorbeeld:

- Als er in Antwerpen nog maar 3 openstaande aanvragen waren, worden de resterende middelen voor 1 praktijkcentrum terug overgeheveld naar een ander geografisch gebied met nog openstaande aanvragen.
- In het voorbeeld waren er maar 2 geografische gebieden (Antwerpen en Limburg) met openstaande aanvragen. Als Antwerpen geen openstaande aanvragen meer heeft, gaan de resterende middelen dus naar Limburg. Als er in Limburg nog openstaande aanvragen zijn (na toekenning van de middelen voor 1 extra praktijkcentrum in de vorige fase), worden de resterende middelen voor 1 praktijkcentrum toegewezen aan de eerstvolgende in de rangschikking. Dit is Limburg.

STAP 6: BUDGETTAIRE TOETS EN BESLISSING

Op basis van voorgaande stappen wordt globaal nagegaan hoeveel praktijkcentra worden aangeduid en of dat beslissingsvoorstel past binnen het beschikbaar budget.

Vervolgens zal de waarnemend administrateur-generaal een gemotiveerde definitieve beslissing nemen over de toekenning van de subsidie. De beslissing zal worden genomen uiterlijk op 11 juni 2026.

DISCLAIMER

Opgroeien regie zal het gehele selectieproces zo maximaal mogelijk laten verlopen volgens de voorziene procedure. Het is evenwel niet mogelijk voor elke mogelijke situatie criteria, scores en procedures te voorzien. In sommige gevallen moet Opgroeien regie op basis van een objectieve inschatting van de concrete elementen in elke aanvraag een knoop doorhakken om te vermijden dat het toekenningsproces zich vastrijdt. In deze situatie zal Opgroeien regie een pragmatische, weloverwogen en beargumenteerde beslissing nemen.