

KINDEROPVANG – VERWERKING PERSOONSgegevens

Datum: 7.10.2026

Opgroeien regie is verantwoordelijk voor de regie van de kinderopvang en verwerkt in uitvoering van die opdracht verschillende soorten persoonsgegevens. Deze worden ook beschreven in artikel 24 van het *Decreet houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters*.

1 WELKE PERSOONSgegevens WORDEN VERWERKT?

1.1 Van het kind en van het gezin

- Identificatiegegevens inclusief het rijksregisternummer
 - Doel: bij handhaving (controle en optreden waar nodig) van de vergunnings- en subsidievoorwaarden, aanwezigheidsregistratie en facturatie door de organisator, communicatie van genomen beslissingen
- Financiële gegevens
 - Doel: bij handhaving (controle en optreden waar nodig) van subsidies van de organisator, programmatie van subsidies en van beleidsonderbouwing, facturatie en prijsbepaling
- Gegevens maatschappelijke kwetsbaarheid
 - Doel: bij handhaving (controle en optreden waar nodig) van subsidievoorwaarden en voor beleidsvoorbereiding en evaluatie
- Gezondheidsgegevens
 - Doel: bij handhaving (controle en optreden waar nodig) en subsidie specifieke zorg

Daarnaast kunnen alle categorieën persoonsgegevens worden gebruikt in functie van de vraag naar en het gebruik van kinderopvang, in crisissituaties en bij de behandeling van klachten door de kinderopvanglocatie of Opgroeien regie.

1.2 Van organisator en medewerkers (verantwoordelijken, kinderbegeleiders etc.)

- Identificatiegegevens inclusief het rijksregisternummer voor unieke identificatie
- Gezondheidsgegevens in functie van medische bekwaamheid
- Strafrechtelijke gegevens voor de evaluatie van de geschiktheid van medewerkers
- Geschiktheid en competenties voor de gezinsopvang
- Opleidingsgegevens en tewerkstelling (getuigschrift, opleiding)
- De gegevens over de organisatie en de financiële werking van de kinderopvang in functie van vergunnings- en subsidievoorwaarden
- Gegevens over een crisissituatie in de opvanglocatie
- Gegevens over de behandeling van klachten over de kinderopvanglocatie
- Gegevens over de organisator en de financiële werking van de organisator

Deze persoonsgegevens kunnen ook worden gebruikt voor de berekening van de verhouding tussen kinderen en kinderbegeleiders (ratio), de berekening van het inkomenstarief en de opvolging en handhaving van de vergunnings- en subsidievoorwaarden (zoals de opvolging van kwalificatievereisten).

1.3 Van meerderjarige personen met direct contact met de kinderen (gezinsopvang)

- Identificatiegegevens
- Gezondheidsgegevens
- Strafrechtelijke gegevens

Doel: Opvolgen van de kwaliteit van gezinsopvang en handhaving (controle en ingrijpen waar nodig).

2 MET WIE WORDEN PERSOONSgegevens GEDEELD?

Persoonsgegevens van de kinderopvanglocatie kunnen worden bezorgd aan:

- Comité van toezicht en handhaving (evalueren van het handhavingsbeleid en adviseren Opgroeien en de bevoegde minister)
- Mentees (ondersteuningsnetwerk voor de kinderopvanglocatie) [Welkom bij Mentees, kinderopvang ondersteuningsnetwerk en Infopunt »](#)
- Vlaamse Zorginspectie (toezichthouder vergunning en subsidie) [Zorginspectie | Departement Zorg](#)

- Vlaams expertisecentrum kindermishandeling VECK (advies op persoonsniveau kinderopvang bij crisissituatie) [Vlaams Expertisecentrum Kindermishandeling - VECK](#)
- Uitbetalers Groeipakket (aanwezigheden kinderen in **niet**-inkomensgerelateerde kinderopvang)
- Gerechtelijke instantie (in het kader van meldingen door het agentschap of bij lopende strafonderzoeken)

3 HOE LANG WORDEN PERSOONSgegevens BEWAARD?

Persoonsgegevens worden na afsluiting van het dossier standaard 5 jaar bewaard, of 10 jaar in geval van klachten en crisissituaties.