

Beslissingskader in het kader van de gecombineerde oproep resterende plaatsen met subsidie voor inkomenstarief meerjarenprogrammatie 2025 – 2029 en oproep voor de herinzet van het vrijgekomen subsidiebudget inkomenstarief – kwartaal 2 2026

Datum: 6/08/2026

1 PROCEDURE

De procedure verloopt in 7 fases:

1. Ontvankelijkheid
2. Uitsluiting
3. Voorrang
4. Sortering per gemeente en beoordeling
5. Rangorde en toewijzing van de plaatsen
6. Bepaling vroegst mogelijke ingangsdatum van de subsidiebelofte
7. Budgettaire toets

FASE 1: ONTVANKELIJKHEID

Opgroeien regie gaat dit na:

1. Is de aanvraag **tijdig ingediend**? De aanvraag moet uiterlijk ingediend zijn op **15 november 2026**¹

¹ De aanvraag moet uiterlijk op 15 november 2026 om 23u59 aangekomen zijn bij Opgroeien regie.

2. Is de aanvraag **via e-mail aan uitbreiding.kinderopvang@opgroeien.be** bezorgd?
Aanvragen die op papier worden bezorgd of op een ander e-mailadres zijn niet ontvankelijk.

3. Is **het juiste aanvraagformulier** gebruikt en **volledig ingevuld**?

- De organisator dient **per locatie een aparte aanvraag** in **met het aanvraagformulier** dat Opgroeien hiervoor ter beschikking stelt.
- Is het aanvraagformulier **volledig ingevuld én ondertekend**? Zijn alle vragen beantwoord? Voor de behandeling en beoordeling van de aanvraag door Opgroeien regie, is het essentieel dat elke vraag op het aanvraagformulier ingevuld en beantwoord is.
- Zijn de nodige **bijkomende documenten** samen met het aanvraagformulier bezorgd? Het betreft volgende documenten:
 - Als dit van toepassing is: een verklaring op eer door het sociaal secretariaat of een attest van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid waaruit blijkt dat de kinderbegeleiders in het werknemersstatuut tewerkgesteld zijn;
 - Als de organisator een aanvraag indient na een terugvordering, stopzetting, schorsing of vermindering van een subsidie: documenten waaruit blijkt dat de reden voor die handhavingsbeslissing niet langer bestaat;
 - Als de organisator aanduidt dat die ervaring heeft in de zorg- en welzijnssector, buitenschoolse activiteiten of onderwijs: documenten waarin de erkenning/subsidiëring/regelgevende opdracht voor die organisatie blijkt.

4. Is het een aanvraag voor subsidieerbare plaatsen met subsidie inkomenstarief in één van de **gemeenten die in aanmerking komen** (zie oproep)?

5. Is het een aanvraag voor nieuwe kinderopvangplaatsen?

- Je kan enkel een aanvraag doen voor de realisatie van nieuwe plaatsen
- Zowel de uitbreiding van een bestaande locatie als de oprichting van een nieuwe locatie komen in aanmerking.
- Een aanvraag tot omschakeling van bestaande plaatsen naar een hogere subsidietrap komt niet in aanmerking.

Wat is een nieuwe kinderopvangplaats?

Een nieuwe plaats is een plaats die

- ofwel op het moment van de lancering van de oproep, nog niet vergund en opgestart is EN in de periode van 3 maanden vóór de lancering van de oproep ook nog niet vergund en opgestart is.
- ofwel op het moment van de lancering van de oproep wel vergund is, maar nog niet opgestart.

Het moet bijgevolg gaan om plaatsen die nieuw opgestart worden na de datum van de oproep².

Worden gelijkgesteld met een nieuwe plaats

- Een aanvraag voor bestaande plaatsen zonder subsidie voor inkomenstarief in een bestaande locatie, als de organisator kan aantonen dat hij in dezelfde gemeente nieuwe, bijkomende plaatsen zonder subsidie voor inkomenstarief zal realiseren. De nieuwe plaatsen moeten uiterlijk opgestart zijn op het moment dat de organisator de omzetting vraagt van de subsidiebelofte in de subsidietoekenning. Zo niet wordt de aanvraag onontvankelijk verklaard.
- Als een organisator van een locatie A de werking verhuist en een andere organisator een volledig nieuwe opvang in locatie A start, dan zijn dit nieuwe plaatsen omdat de verhuisde plaatsen nog steeds bestaan.
Netto gaat het dan om bijkomende plaatsen.

Worden niet beschouwd als een nieuwe plaats

- Wanneer bij een overname een nieuwe vergunning wordt toegekend aan de overnemer voor een bestaande locatie. Dit gaat louter om een nieuwe vergunning voor dezelfde plaatsen;
- Een plaats die maximaal 3 maanden vóór het lanceren van de oproep nog vergund en opgestart was, maar intussen gestopt is en die men terug wil opstarten na de datum van de oproep³.

6. Is het een aanvraag voor plaatsen voor gezinsopvang of groepsopvang waar niet gewerkt wordt met kinderbegeleiders in het sui generis-statuu?

Aanvragen voor nieuwe plaatsen met de subsidie inkomenstarief voor hetzij gezinsopvang waar de kinderbegeleider in het specifiek sociaal statuut voor de onthaalouder werkt, hetzij groepsopvang door samenwerkende onthaalouders in het specifiek sociaal statuut voor de onthaalouder (die gesubsidieerd worden zoals gezinsopvang) zijn onontvankelijk.

De Vlaamse Regering besliste om geen nieuwe vergunde kinderopvanglocaties meer toe te laten waar gewerkt wordt met het specifiek sociaal statuut voor de onthaalouder. In die context is het bijgevolg zinloos nog subsidies toe te kennen voor dergelijke locaties, aangezien ze niet gerealiseerd zullen kunnen worden.

² Dit is de datum waarop Opgroeien regie de sector informeerde en de informatie online werd geplaatst.

³ Dit is de datum waarop Opgroeien regie de sector informeerde en de informatie online werd geplaatst.

Voldoet de aanvraag niet aan 1 van deze 6 punten, ook nadat Opgroeien regie de kans gaf om ze te vervolledigen binnen de bepaalde uiterste datum, dan wordt ze onontvankelijk verklaard. Opgroeien regie onderzoekt de aanvraag niet verder en brengt de aanvrager op de hoogte.

Door deze criteria vermijdt Opgroeien regie dat er aanvragen in de volgende fase onnodig inhoudelijk worden beoordeeld die op basis van de gegevens in de oproep toch niet in aanmerking komen.

FASE 2: UITSLUITING

Opgroeien regie screent de ontvankelijke aanvragen op basis van **5 uitsluitingscriteria. Als een uitsluitingscriterium van toepassing is, dan wordt de aanvraag uitgesloten.** De subsidiebelofte wordt dan geweigerd.

1. Dossiermatige tegenindicaties

Voor elke ontvankelijke aanvraag screent Opgroeien regie het dossier van de aanvrager. Blijkt daaruit een ernstige indicatie dat de vergunnings- en/of subsidievoorwaarden niet (zullen) kunnen worden nageleefd, dan sluit Opgroeien regie de aanvraag uit.

Deze uitsluitingsgrond sluit aan bij artikel 4, eerste lid en artikel 54 van het Procedurebesluit van 9 mei 2014, die bepalen dat Opgroeien regie voor de beoordeling van een vergunnings- en subsidieaanvraag ook rekening moet houden met elementen die een gegronde indicatie vormen dat de organisator de voorwaarden niet zal kunnen naleven.

Opgroeien regie moet immers zorgvuldig subsidies toekennen en beheren. Is de duurzaamheid van een organisator of opvanglocatie in het gedrang? Is er onvoldoende integriteit, of beleidsvoerend vermogen bij de organisator⁴? Uit zorgvuldigheid wordt aan deze organisator geen (bijkomende) subsidie toegekend.

Voorbeelden (niet exhaustief):

- zware financiële problemen van de organisator die een tegenindicatie zijn om subsidies toe te kennen;
- andere problemen, zoals een veroordeling voor fraude, andere ernstige feiten of een ernstig vermoeden ervan, ernstige administratieve tekortkomingen, ...;
- een lopend handhavingstraject;
- een (recent) vastgesteld probleem waarvoor nog geen handhavingstraject gestart werd, maar dat wel een ernstige indicatie is dat vergunnings- en/of subsidievoorwaarden niet nageleefd zullen (kunnen) worden...

Als deze uitsluiting zich voordoet, dan bezorgt Opgroeien regie de organisator een voornemen tot weigering van de subsidiebelofte, waarop de organisator een reactie kan bezorgen. Indien ondanks de

⁴ artikel 5 Vergunningsbesluit van 22 november 2013 of art 10/1 van het Subsidiebesluit van 22 november 2013.

reactie toch beslist wordt dat er voldoende dossiermatige tegenindicaties zijn, bezorgt Opgroeien regie een gemotiveerde beslissing om de subsidiebelofte te weigeren.

2. Aanvraag niet gemeld aan het lokaal bestuur

Het lokaal bestuur speelt als **lokale regisseur** een belangrijke rol bij de ontwikkeling van het kinderopvangaanbod. Het lokaal bestuur weet ook wat **de behoefte aan kinderopvang** in de gemeente is. Daarom kunnen lokale besturen op basis van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2013 houdende het lokaal beleid kinderopvang een advies geven over de aanvraag en moeten zij op de hoogte zijn van de aanvraag.

Melding van de aanvraag aan het lokaal bestuur

De organisator brengt het lokaal bestuur schriftelijk op de hoogte van zijn aanvraag volgens de procedure die het lokaal bestuur bepaalt. Informeer je hierover bij het lokaal bestuur. Gebeurt dit niet uiterlijk op 15 november 2026, dan sluiten we de aanvraag uit. Het is dus belangrijk dat je bij twijfel kan aantonen dat je het lokaal bestuur tijdig en schriftelijk informeerde over de aanvraag.

3. Negatief advies van het lokaal bestuur

De zoektocht van gezinnen naar een kinderopvangplaats is niet eenvoudig. Daarom is er in elke gemeente een lokaal loket om gezinnen bij die zoektocht te helpen. Een organisator moet⁵ samenwerken met het lokaal loket Kinderopvang, nl:

- onderzoeken of openstaande kinderopvangvragen van het loket beantwoord kunnen worden en het loket daarover informeren;
- alle relevante info over de eigen kinderopvang bezorgen die het loket opvraagt voor zijn opdrachten.

In [deze nota](#) vind je een concrete omschrijving van wat er minimaal wordt verwacht van de samenwerking van een organisator met het lokaal loket in het kader van de vergunningsvoorwaarden. Gelet op de belangrijke rol van het lokaal loket voor de gezinnen in hun zoektocht naar een opvangplaats, kan het lokaal bestuur een gemotiveerd negatief advies geven als de **organisator weigert om samen te werken met het lokaal loket kinderopvang**, ondanks herhaaldelijk verzoek van het loket.

Als het lokaal bestuur om deze reden een negatief advies wil geven, dan onderbouwt het dit negatief advies zorgvuldig met de informatie van het lokaal loket.

Opgroeien regie verwacht dat dit advies voldoet aan het zorgvuldigheidsbeginsel en omstandig is **gemotiveerd en geobjectiveerd**. Opgroeien regie beoordeelt deze motivering om te beslissen of de aanvraag wordt uitgesloten of niet.

⁵ artikel 61 van het Vergunningsbesluit van 22 november 2013.

4. Geen duidelijk, realistisch perspectief op concrete realisatie of geen realisatie mogelijk uiterlijk 31 december 2029

Het is belangrijk dat de subsidiebelofte uiterlijk op **31 december 2029** kan gerealiseerd worden en dus omgezet is in een subsidietoekenning en dat er een **realistische startdatum** is opgenomen in de aanvraag.

Opgroeien regie kent subsidiebeloftes toe om te kunnen realiseren uiterlijk tegen een bepaald moment. Deze plaatsen moeten effectief tegen dat moment gerealiseerd worden. Dit doel wordt niet bereikt als een organisator een fictieve (niet-realistische) datum bepaalt.

De aanvraag moet **een concreet en gedetailleerd stappenplan en realistisch tijdspad met startdatum** bevatten⁶: waar, wanneer en hoe zal de organisator voldoen aan:

- de **vergunningsvoorwaarden**, bv.
 - de nodige infrastructuur, met een verslag van Zorginspectie en in bepaalde gevallen ook het attest over de brandveiligheid;
 - voldoende competente medewerkers in de opvang (kinderbegeleiders en een verantwoordelijke); ...
- de voorwaarden en opdrachten van de **basissubsidie en de subsidie inkomenstarief**, onder meer:
 - De locatie groepsopvang is minstens 220 dagen per jaar open, minstens 11 openingsuren per dag.
 - In de subsidiegroep gezinsopvang zijn er minstens 220 openingsdagen per jaar, minstens 10 openingsuren per dag.
 - Elke kinderbegeleider heeft een attest van actieve kennis van het Nederlands:
 - voor luisteren en gesprekken ERK-niveau B1;
 - voor lezen en schrijven ERK-niveau A2.
 - Als de organisator meer dan 1 vergunde locatie heeft, dan heeft de organisator rechtspersoonlijkheid.
 - De ouders betalen inkomenstarief en betalen voor gereserveerde opvangdagen. Zij krijgen tijdig de nodige info over dit systeem.
 - De organisator heeft een toewijzingsbeleid.
 - De organisator maakt een jaarlijkse begroting met een overzicht van voorzienbare inkomsten en uitgaven voor de kinderopvang. Naargelang het totaal jaarlijks bedrag van subsidies van Opgroeien regie heeft hij een enkelvoudige of een dubbele boekhouding (meer dan 200.000 euro subsidies van Opgroeien regie).

Je vindt alle voorwaarden op de website van Opgroeien:

- [Vergunningsvoorwaarden](#)
- [Subsidies kinderopvang baby's en peuters](#)

Organisatoren die een subsidiebelofte krijgen voor nieuwe plaatsen met subsidie inkomenstarief (trap 2), krijgen **automatisch een subsidiebelofte voor de basissubsidie (trap 1)**. De subsidie inkomenstarief

⁶ Op het aanvraagformulier is hiervoor ruimte voorzien. Dit peilt naar de manier waarop de organisator de specifieke dienstverlening zal uitvoeren

(trap 2) bouwt voort op de basissubsidie (trap 1).

De aanvraag wordt uitgesloten als:

- er **geen duidelijk stappenplan** is om de door de organisator vooropgestelde realisatiedatum te bereiken:
dit betekent dat het stappenplan niet voldoende concreet is of onvoldoende info bevat om in te schatten of de realisatiedatum met het beschreven stappenplan behaald zou kunnen worden.
- uit de bezorgde gegevens blijkt dat:
 - er **geen duidelijk perspectief** is op de tijdige omschakeling van de subsidiebelofte in een subsidietoekenning
 - de geplande realisatiedatum **niet realistisch** is:
dit betekent dat het stappenplan wel concreet en duidelijk is, maar dat de opgenomen timings niet realistisch zijn waardoor de opgegeven timing niet gehaald kan worden.
- de voorziene realisatiedatum **later** is **dan 31 december 2029**.

5. Enkel voor aanvragen voor plaatsen in een subsidiegroep waarvoor de organisator al een subsidie voor inkomenstarief ontvangt: de minimale bezetting werd niet behaald

Dit criterium geldt enkel voor aanvragen in een **subsidiegroep waar de organisator een subsidie inkomenstarief heeft**. We willen vermijden dat er bijkomende subsidies worden toegekend aan een organisator die niet voldoet aan de subsidievoorwaarden voor het aantal subsidieerbare plaatsen dat hij al heeft.

Als het **bezettingspercentage** van een bestaande subsidiegroep met subsidie inkomenstarief (trap 2) voor **2024 én 2025 lager was dan 80%**, dan komt de aanvraag voor deze subsidiegroep niet in aanmerking. Een organisator moet elk jaar de vereiste bezetting halen. De uitsluiting van de aanvraag volgt echter slechts als de organisator twee opeenvolgende jaren de bezetting niet haalde, om een organisator die slechts eenmalig door bepaalde omstandigheden de bezetting niet bereikte, niet onmiddellijk te bestraffen. Het gedurende twee opeenvolgende jaren niet bereiken van de bezetting, wijst echter op een structureler probleem.

De aanvraag wordt niet uitgesloten als de organisator, ondanks de lage bezetting, deze beide zaken kan aantonen:

1. Hij kan voldoende motiveren dat het niet relevant is om de cijfers van 2024 en/of 2025 te gebruiken. Zodra voor één van beide jaren kan aangetoond worden dat de cijfers niet representatief waren om een bepaalde reden, is het uitsluitingscriterium niet meer van toepassing.
(bv. omwille van een opstartfase: er kan aangenomen worden dat de eerste maanden na een opstart de bezetting nog niet onmiddellijk volledig gehaald wordt en dat dit impact kan hebben op het bezettingscijfer van een jaar. Wanneer echter een locatie opstartte begin 2024, zal dit hoogstens de niet gerealiseerde bezetting voor 2024 kunnen verklaren, maar niet voor 2025) **én**
2. Hij kan op basis van de bestelde opvangplannen in die subsidiegroep aantonen dat er in 2026 een bezetting van minstens 80% zal gerealiseerd worden.

Het bezettingspercentage wordt als volgt berekend:

$$\frac{\text{aantal herleide bestelde opvangdagen (aan – en afwezigheden) per jaar}}{\text{gesubsidieerde capaciteit T2 x 220}} \times 100$$

Tip: je kan de bezetting van je opvang berekenen via de [prestatiecalculator](#) op de website van Opgroeien.

6. Enkel voor de organisator van gezinsopvang:

> niet voldoende opvanglocaties gezinsopvang om uit te breiden

Als er te weinig locaties zijn om het subsidieerbare aantal plaatsen te realiseren, dan worden er geen bijkomende subsidieerbare plaatsen toegekend.

De plaats/locatie-ratio (PLR) berekent de verhouding van de toekomstig totaal gewenste aantal subsidieerbare plaatsen van de organisator tot het aantal locaties van de organisator in deze subsidiegroep.

Formule PLR:

huidig aantal subsidieerbare plaatsen (in de zorgregio) + aantal gevraagde subsidieerbare plaatsen

delen door:

huidig aantal opvanglocaties (in de zorgregio) + aantal nieuw te vergunnen locaties (in de zorgregio) - stoppende locaties (in de zorgregio).

Aanvragen van organisatoren van gezinsopvang met een PLR van meer dan 4 worden

uitgesloten. Een organisator gezinsopvang moet ernaar streven om gemiddeld maximaal 4 kinderen tegelijk op te vangen per aanwezige kinderbegeleider per kwartaal. Dit maximum wordt ook gebruikt in de federale regels over het sui generisstatuut van de aangesloten onthaalouder.

Voorbeelden

- Een organisator met 100 subsidieerbare plaatsen en 40 (bestaande + te verwachten) opvanglocaties die 10 bijkomende plaatsen vraagt, heeft een PLR van (110:40=) 2,75. De aanvraag wordt niet uitgesloten.
- Een organisator met 75 subsidieerbare plaatsen en 25 (bestaande + te verwachten) opvanglocaties die 25 bijkomende plaatsen vraagt: (100:25=) PLR = 4. De aanvraag wordt niet uitgesloten.
- Een organisator met 75 subsidieerbare plaatsen en 20 (bestaande + te verwachten) opvanglocaties die 25 bijkomende plaatsen vraagt: (100:20=) PLR = 5. De aanvraag wordt uitgesloten.

FASE 3: VOORRANG

Er gelden verschillende voorrangscriteria. Bepaalde voorrangscriteria gelden slechts voor specifieke steden. De verhouding van deze verschillende voorrangscriteria is als volgt:

- Eerst geldt in Sint-Niklaas, Aalst en Middelkerke het absolute voorrangscriterium voor die gemeente;

- Vervolgens wordt zowel in de groep met aanvragen die aan het absolute voorrangscriterium voldoen als in de andere groep nagegaan of er aanvragen zijn die aan de andere voorrangscriteria voldoen.

ABSOLUUT VOORRANGSCRITERIUM IN SINT-NIKLAAS, AALST EN MIDDELKERKE: SUBSIDIE VERVANGCAPACITEIT

In de prioritaire gemeenten⁷ Sint-Niklaas, Aalst en Middelkerke zijn er opnieuw plaatsen beschikbaar die in het kader van deze oproep heringezet worden. In deze drie gemeenten kende Opgroeien regie de subsidie voor vervangcapaciteit toe aan een aantal organisatoren op basis van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2022 over de toestemming tot toekenning van een subsidie aan organisatoren van kinderopvang voor de organisatie van tijdelijke vervangcapaciteit voor baby's en peuters, omdat deze organisatoren op zeer korte termijn zorgden voor een extra aanbod voor de gezinnen die plots geen opvang meer hadden.

Om deze actie van die organisatoren te honoreren, krijgen de aanvragen van de organisatoren in de prioritaire gemeenten **Sint-Niklaas, Aalst en Middelkerke** die in die gemeenten de subsidie voor vervangcapaciteit voor de periode april 2025 – januari 2026 ontvingen, voorrang voor het aantal plaatsen waarvoor ze de subsidie voor vervangcapaciteit ontvingen.

Dit geldt dus enkel voor de clusters Sint-Niklaas, Aalst en Middelkerke met middelen uit de oproep herinzet. Dit geldt dus niet voor de clusters uit de oproep restbudget meerjarenprogrammatie waarbij de gemeenten Aalst en Sint-Niklaas randgemeenten zijn.

VOOR ALLE AANVRAGEN: VOORRANGSCRITERIUM SLAGKRACHTIGE EN DUURZAME ORGANISATIES MET ERVARING

De Vlaamse overheid wil subsidies bij voorkeur inzetten bij slagkrachtige én duurzame organisaties met de nodige ervaring. Daarom gelden er twee voorrangscriteria voor alle aanvragen in heel Vlaanderen (incl. Antwerpen). Voor Sint-Niklaas, Aalst en Middelkerke wordt dit voorrangscriterium echter pas toegepast na toepassing van het hoger vermeld absoluut voorrangscriterium, dat specifiek geldt in die steden.

Zodra een organisator voor een aanvraag aan één van beide criteria voldoet, heeft de aanvraag voorrang in de betrokken gemeente.

1. Organisator met minstens 36 opvangplaatsen kinderopvang baby's en peuters

De aanvraag die wordt ingediend door een organisator die in totaal minstens 36 vergunde opvangplaatsen voor baby' en peuters heeft in heel Vlaanderen en het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad samen, heeft voorrang.

Volgende opvangplaatsen worden meegeteld voor het bepalen van het aantal opvangplaatsen van een organisator:

- De opvangplaatsen die vergund zijn op de eerste dag van november 2026

⁷ Een prioritaire gemeente is een gemeente waarvoor de beschikbare middelen in eerste plaats bedoeld zijn, hetzij binnen de oproep voor de besteding van resterende plaatsen uit de meerjarenprogrammatie, hetzij binnen de oproep voor de herinzet van vrijgekomen plaatsen.

- De opvangplaatsen waarvoor de organisator op de eerste dag van november 2026 over een subsidiebelofte voor basissubsidie en/of subsidie voor inkomenstarief voor de realisatie van nieuwe opvangplaatsen beschikt.

2. Ervaring in de zorg- en welzijnssector, buitenschoolse activiteiten of onderwijs

De aanvraag van een organisatie die kan aantonen dat hij in het kader van een regelgevende opdracht (vb. OCMW) of in het kader van een erkenning of subsidiëring door de Vlaamse overheid (vb. woonzorgcentrum, erkenning door VAPH, erkenning als school, ...) een structurele dienstverlening realiseert binnen het geheel van de zorg- en welzijnssector, de buitenschoolse activiteiten⁸ of Onderwijs, heeft voorrang.

Het moet betrekking hebben op rechtstreekse dienstverlening naar burgers. De organisatie licht dit toe in de aanvraag en staat dit aan de hand van stukken (vb. onderbouwing aan de hand van de regelgeving die de opdracht bevat, de erkenning of subsidiebeslissing voor die dienstverlening door de Vlaamse overheid, ...).

Indien het een organisator van kinderopvang van baby's en peuters is, die niet minstens 36 opvangplaatsen heeft, zoals beschreven in het vorig criterium, betekent dit dus dat die naast kinderopvang van baby's en peuters nog deze andere dienstverlening in de zorg- en welzijnssector, buitenschoolse activiteiten of onderwijs moet realiseren, om voorrang te krijgen.

FASE 4: SORTERING PER CLUSTER VAN GEMEENTEN EN BEOORDELING

De aanvragen die in fase 2 niet zijn uitgesloten, worden per cluster en per gemeente gesorteerd, waarbij de aanvragen met en zonder (absolute) voorrang per gemeente afzonderlijk gesorteerd worden. Zo is duidelijk hoeveel aanvragen er per gemeente ontvankelijk zijn, al dan niet welke voorrang hebben en hoeveel plaatsen er minimum en maximum in totaal gevraagd worden. We behandelen de aanvragen per gemeente.

Dit beslissingskader maakt deel uit van de oproep voor de besteding van resterende plaatsen uit de meerjarenprogrammatie enerzijds, en voor de herinzet van vrijgekomen plaatsen anderzijds. Voor beide situaties waren de middelen in de eerste plaats bedoeld om toe te kennen in een specifieke gemeente, dit is de prioritaire gemeente. Om echter de kans te verhogen dat de middelen toegekend zouden kunnen worden, komen ook aanvragen voor plaatsen in de twee aangrenzende gemeenten die de grootste behoefte aan kinderopvangplaatsen hebben, in aanmerking. De prioritaire gemeente samen met de twee aangrenzende gemeenten vormen een cluster. Alle clusters zijn gerangschikt op basis van de behoefte aan kinderopvangplaatsen van de prioritaire gemeenten van elke cluster.

⁸Zoals bepaald in het Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten: art. 2, 1^o/1 (buitenschoolse activiteiten: het geheel van formeel georganiseerde activiteiten voor kinderen, met inbegrip van de kleuteropvang en de opvang lager onderwijs), art.2, 3^o (kleuteropvang: opvang die op structurele basis en gedurende een minimale tijdsduur wordt georganiseerd voor kinderen die naar de kleuterschool, vermeld in artikel 5 van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, kunnen gaan en nog niet naar het lager onderwijs, vermeld in artikel 6, § 1, van hetzelfde decreet, gaan) en art. 2, 8^o (opvang lager onderwijs: de activiteiten voor kinderen die naar het lager onderwijs, vermeld in artikel 6, § 1, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, gaan, met uitzondering van de activiteiten van het jeugdwerk of van de sportverenigingen).

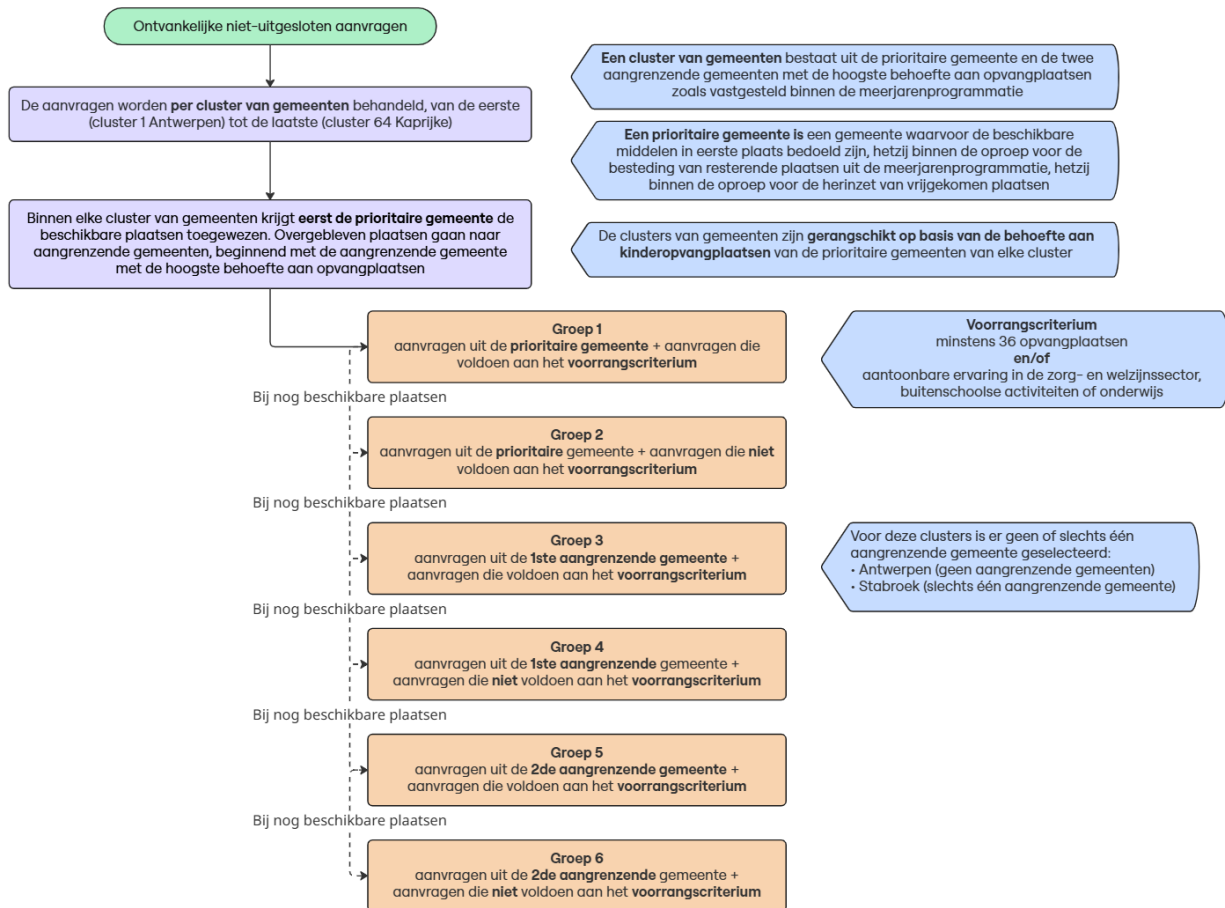
Aanvragen uit de prioritaire gemeente in de cluster hebben altijd voorrang op de andere gemeenten uit de betrokken cluster. Als er nog middelen beschikbaar na al dan niet toekenning in de prioritaire gemeente, komen de 2 aangrenzende gemeenten in aanmerking, waarbij de aanvragen uit de aangrenzende gemeente met de hoogste nood als eerste in aanmerking komt. Zijn er nog middelen beschikbaar, dan komen de aanvragen uit de 2^{de} aangrenzende gemeente in aanmerking.

Alle aanvragen worden behandeld en beoordeeld in die volgorde van rangschikking van de clusters en de gemeenten.

Per cluster van gemeenten zullen er op basis van de geldende voorrangscriteria volgende groepen zijn, die in die volgorde behandeld worden, met uitzondering van de clusters Sint-Niklaas, Aalst en Middelkerke (zie ook onderstaande figuur):

1. Aanvragen uit de **prioritaire** gemeente die voldoen aan het **voorrangscriterium**
2. Aanvragen uit de **prioritaire** gemeente die **niet** voldoen aan het **voorrangscriterium**
3. Aanvragen uit de **1^{ste} aangrenzende** gemeente die voldoen aan het **voorrangscriterium**
4. Aanvragen uit de **1^{ste} aangrenzende** gemeente die **niet** voldoen aan het **voorrangscriterium**
5. Aanvragen uit de **2^{de} aangrenzende** gemeente die voldoen aan het **voorrangscriterium**
6. Aanvragen uit de **2^{de} aangrenzende** gemeente die **niet** voldoen aan het **voorrangscriterium**

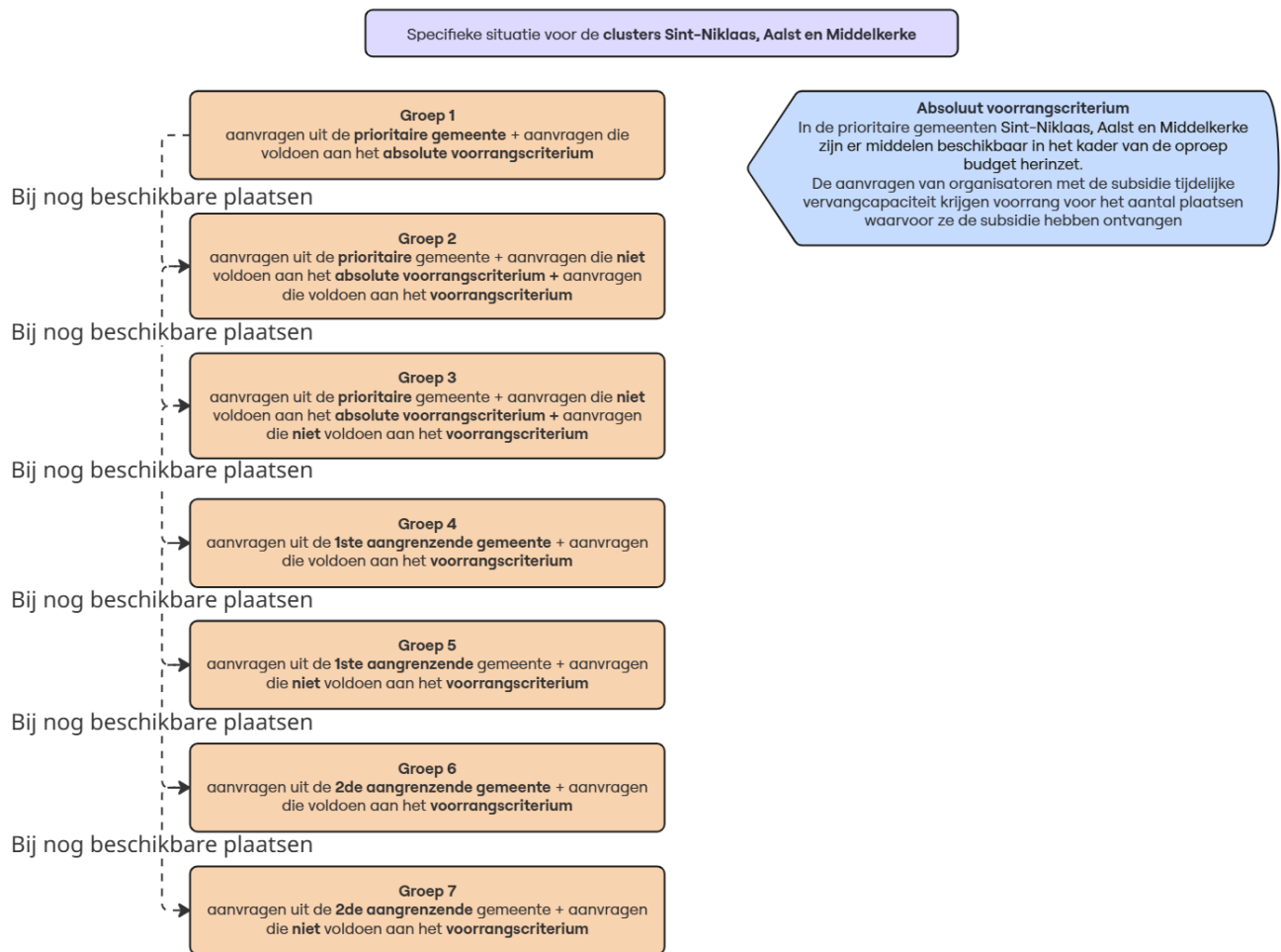
Figuur 1. Sortering per cluster van gemeenten (uitgezonderd clusters Sint-Niklaas, Aalst en Middelkerke)



Voor de clusters Sint-Niklaas, Aalst en Middelkerke, zullen volgende groepen worden behandeld (zie ook onderstaande figuur):

1. Aanvragen uit de **prioritaire** gemeente die voldoen aan het **absolute voorrangscriterium**
2. Aanvragen uit de **prioritaire** gemeente die **niet** voldoen aan het **absolute voorrangscriterium**, maar wel aan het **gewone voorrangscriterium**
3. Aanvragen uit de **prioritaire** gemeente die **niet** voldoen aan het **absolute voorrangscriterium** en **niet** aan het **gewone voorrangscriterium**
4. Aanvragen uit de **1^{ste} aangrenzende** gemeente die voldoen aan het **gewone voorrangscriterium**
5. Aanvragen uit de **1^{ste} aangrenzende** gemeente die **niet** voldoen aan het **gewone voorrangscriterium**
6. Aanvragen uit de **2^{de} aangrenzende** gemeente die voldoen aan het **gewone voorrangscriterium**
7. Aanvragen uit de **2^{de} aangrenzende** gemeente die **niet** voldoen aan het **gewone voorrangscriterium**

Figuur 2. Sortering voor de clusters Sint-Niklaas, Aalst en Middelkerke)



De aanvragen krijgen elk een **score op maximum 10 of 11 punten**, op basis van deze criteria:

- de behaalde score in het **advies van het lokaal bestuur (maximum 8 punten)**;
- het organisatorisch management (in het kader van het beleidsvoerend vermogen) (**maximum 2 punten**);
 - het werken met kinderbegeleiders als **werknemers (maximum 1 punt)**;
 - het al dan niet hebben van **rechtspersoonlijkheid (maximum 1 punt)**.
- De bezettingsgraad/percentage/cijfer (**maximum 1 punt**)? (indien voor alle aanvragen van de gemeente beschikbaar)

Op elk van deze criteria kan de aanvraag punten scoren. Meer concreet worden deze criteria als volgt beoordeeld:

1. De score van het lokaal bestuur (op 8 punten)

Het lokaal bestuur kan een positief advies uitbrengen met een score⁹ over criteria die peilen naar de lokale meerwaarde en relevantie van de aanvragen. Die score wordt gegeven op basis van vooraf opgestelde criteria. Opgroeien regie zal rekening houden met het advies van het lokaal bestuur als het advies van het lokaal bestuur voldoet aan de regelgeving en voldoende kwaliteitsvol is.

Het traject dat het lokaal bestuur moet lopen om een advies met een score te kunnen geven, ziet er als volgt uit:

1.1. Criteria vastleggen en bekend maken

Het **lokaal bestuur** legde op voorhand (dit is: vóór het lanceren van de oproep door Opgroeien regie) de criteria vast waarmee ze aanvragen zal beoordelen. Het bestuur maakt deze criteria openbaar, uiterlijk op het moment dat Opgroeien regie de oproep lanceert. Zo weten organisatoren waarop de score van het lokaal bestuur gebaseerd zal zijn. Ook als een organisator info moet bezorgen aan het lokaal bestuur voor de beoordeling van de aanvraag door het lokaal bestuur op basis van hun criteria, moet het lokaal bestuur dit tijdig (uiterlijk op het moment van het lanceren van de oproep) meedelen. De procedure moet duidelijk en bekend zijn.

De criteria moeten **transparant, objectief en relevant zijn. Meer info over hoe deze voorwaarden opgesteld moeten zijn, vind je op [de website](#) en in [deze video's](#).**

Opgroeien regie houdt rekening met het advies als het lokaal bestuur:

- transparante, objectieve en relevante criteria hanteert, die gemotiveerd zijn, en die betrekking hebben op de lokale meerwaarde en relevantie van de aanvraag; Relevant betekent in het kader van deze oproep dat de criteria relevant moeten zijn met het oog op de toekenning van een subsidiebelofte voor een subsidie voor inkomenstarief. Het moet ook gaan om andere criteria dan de criteria die Opgroeien regie beoordeelt in het kader van deze oproep;
- de procedure en criteria voor advies heeft voorgelegd aan het Lokaal Overleg Kinderopvang van de gemeente;
- de procedure en de criteria publiek raadpleegbaar maakt en bekend heeft gemaakt uiterlijk op het moment dat Opgroeien regie de oproep lanceerde. Zowel **bestaande** als potentieel **nieuwe** organisatoren moeten de informatie over de procedure en de criteria kunnen raadplegen;
- hierbij duidelijk beschrijft hoe de criteria zullen worden gescoord.

Indien Opgroeien regie vaststelt dat niet is voldaan aan één of meer van bovenvermelde punten, zal geen rekening gehouden worden met het advies aangezien het niet conform de regelgeving tot stand kwam. Indien er zich alleen een probleem stelt met het eerste punt (transparante, objectieve, relevante en andere

⁹ Overeenkomstig artikel 7 van het besluit van de Vlaamse regering van 24 mei 2013 houdende het lokaal beleid kinderopvang en artikel 57 §3, vijfde lid, 6° van het Procedurebesluit van 9 mei 2014.

criteria dan die van Opgroeien regie), zal slechts rekening gehouden worden met advies wat betreft de criteria die wel voldoen.

Ter info: Opgroeien regie stelde vast dat de lokale besturen afgelopen jaren gaandeweg een zeer ruime invulling gaven van welke criteria relevant waren voor de toekenning van subsidies. Opgroeien regie heeft afgelopen maanden de lokale besturen gesensibiliseerd en geïnformeerd dat ze hun aanpak hierin moeten bijsturen en dat Opgroeien regie vanaf de eerstvolgende oproep de regelgeving op dat punt strikter zal toepassen. Het kan bijgevolg voorkomen dat een criterium in het verleden wel aanvaard werd, maar bij de komende beoordeling toch geweerd wordt.

1.2. De scores

- Het lokaal bestuur toetst de aanvragen voor plaatsen in zijn gemeente aan de vooropgestelde criteria en berekent **voor elke aanvraag** een totaalscore. Deze totaalscore wordt omgerekend naar een maximum van 8 punten.
- Criteria die niet aan de vereisten voldoen, neemt Opgroeien regie niet mee. De score van het advies van het lokaal bestuur wordt dan verder meegenomen zonder de score van het verworpen criterium. Het maximum te behalen aantal punten op alle criteria van het lokaal bestuur wordt dan verminderd. De uiteindelijk behaalde totaalscore op de resterende criteria van het lokaal bestuur worden omgerekend naar een score op 8 punten.
- Een score van 0 is niet gelijk aan een negatief advies. Aanvragen met een 0-score worden dus niet uitgesloten.
- Het lokaal bestuur koppelt deze score terug aan alle aanvragers uiterlijk op het moment dat het lokaal bestuur het advies aan Opgroeien regie bezorgt.

Als een lokaal bestuur over een individuele aanvraag geen advies verleent omdat de organisator zijn aanvraag niet tijdig (uiterlijk 15 november 2026) kenbaar maakte bij het lokaal bestuur, dan wordt de aanvraag uitgesloten (zie ook uitsluitingscriterium 2).

1.3. Het advies

Het lokaal bestuur formuleert in zijn advies:

- op basis van welk(e) criterium/criteria het de aanvragen binnen de gemeente beoordeelt;
 - bijvoorbeeld de ligging binnen de gemeente, de bereikbaarheid, ...
- waarom het die criteria gebruikt;
- op welke manier het de aanvragen binnen de gemeente beoordeelt op basis van die criteria;
- het gewicht en de maximumscore dat het aan elk criterium geeft;
- de specifieke score die het per criterium aan de individuele aanvragen geeft, met een motivering van de toegekende scores. Hieruit blijkt duidelijk waarom de ene aanvraag hoger scoort dan de andere;
- de totale score die een aanvraag kan krijgen.

Opgroeien regie gaat ervan uit dat dit advies inhoudelijk en procesmatig voldoet aan het **zorgvuldigheidsbeginsel en de andere beginselen van behoorlijk bestuur**. Opgroeien regie zal enkel rekening houden met het advies van het lokaal bestuur als het lokaal bestuur dit advies uiterlijk 15 december 2026 bezorgt aan Opgroeien regie.

1.4. Niet akkoord met het advies van het lokaal bestuur?

Het lokaal bestuur brengt de organisator op de hoogte van het advies dat men zal indienen bij Opgroeien regie (uiterlijk op het moment dat ze het advies ook aan Opgroeien regie bezorgen).

Het lokaal bestuur moet voorzien in een procedure met **hoorrecht** voor de organisator om opmerkingen te formuleren bij het uitgebrachte advies. De procedure moet meegedeeld worden uiterlijk op het moment dat de organisator op de hoogte gebracht wordt van het advies.

Als deze eerste stap geen oplossing biedt, dan maakt de organisator uiterlijk op 20 december 2026 het bezwaar bij dit advies kenbaar bij Opgroeien regie. In het kader van het onderzoek van het bezwaar zal Opgroeien regie contact opnemen met het lokaal bestuur. Uiteindelijk zal Opgroeien regie op basis van de argumenten van beide partijen en op basis van de geldende regelgeving en algemene rechtsbeginselen beslissen of er volledig, gedeeltelijk of geen rekening wordt gehouden met het advies van het lokaal bestuur.

2. Het organisatorisch management van de locatie (werknemers en rechtspersoonlijkheid) (op 2 punten)

2.1 Werken met kinderbegeleiders als werknemers (op 1 punt)

Voor de overheid is het belangrijk dat de subsidies worden toegekend aan stabiele en duurzame organisatoren. Werken met kinderbegeleiders als werknemers zorgt vaak voor een stabielere organisatie van de werking. De kans verhoogt op **duurzaam georganiseerde kinderopvang**, zeker in grotere opvanglocaties.

Groepsopvang

Organisatoren **groepsopvang** die hun kinderbegeleiders voor de aanvraag van de subsidiebelofte met een werknemersstatuut tewerkstellen of die het engagement aangaan om dat te doen vanaf de subsidietoekenning, krijgen een hogere score dan organisatoren die niet werken met werknemers of hiertoe geen engagement aangaan.

Er kan maximaal 1 punt worden toegekend. De puntenverdeling is als volgt:

- **0 punten:**

De organisator werkt in de locatie waarvoor hij subsidie aanvraagt niet met een werknemersstatuut voor de kinderbegeleiders én heeft daarvoor ook geen plannen.

De organisator die een nieuwe locatie wil oprichten, heeft geen plannen om de kinderbegeleiders als werknemers tewerk te stellen in de locatie waarvoor hij een aanvraag indient.

- **0,5 punten:**

- De organisator werkt in de locatie waarvoor hij de subsidie aanvraagt nog niet met een werknemersstatuut voor (alle) kinderbegeleiders. Hij engageert zich om alle kinderbegeleiders tewerk te stellen in een werknemersstatuut van zodra hij deze subsidietoekenning realiseert.

- De organisator die een nieuwe locatie wil oprichten gaat het engagement aan om al zijn kinderbegeleiders in deze locatie tewerk te stellen in het werknemersstatuut vanaf de subsidietoekenning.
- **1 punt:**
 - De organisator werkt al voor de datum van de oproep¹⁰ in de locatie waarvoor hij subsidies aanvraagt met alle kinderbegeleiders in het werknemersstatuut. De organisator toont dit aan met een attest van het sociaal secretariaat of van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid. De organisator zal ook voor eventuele bijkomende plaatsen in die locatie waarvoor hij subsidie aanvraagt met kinderbegeleiders in een werknemersstatuut werken.

Wanneer gaan we er van uit dat alle kinderbegeleiders in het werknemersstatuut werken of zullen werken?

- Er zijn **maximaal 2 zelfstandige zaakvoerders die als kinderbegeleider werken**. Alle andere kinderbegeleiders in de betrokken locatie werken als werknemer of zullen als werknemer werken.
- Een werking waar alleen de twee zelfstandige zaakvoerders als kinderbegeleiders werken en geen enkele andere kinderbegeleider werknemer is of zal zijn, is een situatie waar geen werknemers zijn. In de locatie moet er dus **minstens 1 bijkomende kinderbegeleider zijn die als werknemer werkt**.

Gezinsopvang

Organisatoren **gezinsopvang** die zelf of hun kinderbegeleiders voor de aanvraag van de subsidiebelofte met een werknemersstatuut tewerkstellen of die het engagement aangaan om dat te doen vanaf de subsidietoekenning, krijgen een hogere score dan organisatoren die niet werken met werknemers of hiertoe geen engagement aangaan.

Er kan maximaal 1 punt worden toegekend. De puntenverdeling is als volgt:

- **0 punten:**

De organisator werkt in de locatie waarvoor hij subsidie aanvraagt niet met een werknemersstatuut én heeft daarvoor ook geen plannen.

De organisator die een nieuwe locatie wil oprichten, heeft geen plannen om de kinderbegeleider als werknemer tewerk te stellen in de locatie waarvoor hij een aanvraag indient.
- **0,5 punten:**
 - De organisator werkt nog niet met een werknemersstatuut voor de kinderbegeleider in de locatie waarvoor hij een aanvraag indient. Hij engageert zich om de kinderbegeleider tewerk te stellen in een werknemersstatuut van zodra hij deze subsidietoekenning realiseert.
 - De organisator die een nieuwe locatie wil oprichten gaat het engagement aan de kinderbegeleider in deze locatie tewerk te stellen in het werknemersstatuut vanaf de subsidietoekenning.

- **1 punt:**

¹⁰ Dit is de datum waarop Opgroeien regie de sector informeerde en de informatie online werd geplaatst.

- De organisator werkt al voor de datum van de oproep¹¹ in de locatie waarvoor hij subsidies aanvraagt met de kinderbegeleider in het werknemersstatuut. De organisator toont dit aan met een attest van het sociaal secretariaat of van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid.

2.2 Rechtspersoonlijkheid (op 1 punt)

Voor de overheid is het belangrijk dat de subsidies worden toegekend aan stabiele en duurzame organisatoren. Als de organisatie rechtspersoonlijkheid heeft, zorgt dat ook vaak voor een stabielere en financieel transparantere organisatie van de werking. De kans verhoogt op **duurzaam georganiseerde kinderopvang**, zeker in grotere opvanglocaties.

Er kan maximaal 1 punt worden toegekend. De puntenverdeling is als volgt:

- **0 punten:** De organisator heeft geen rechtspersoonlijkheid en heeft daarvoor geen plannen.
- **0,5 punten:** De organisator heeft op het moment van de oproep geen rechtspersoonlijkheid, maar gaat het engagement aan om zijn organisatievorm te veranderen naar een rechtspersoon vanaf de subsidietoekenning.
- **1 punt:** de organisator heeft al rechtspersoonlijkheid op het moment van de oproep.

3. Het bezettingspercentage

Dit criterium wordt enkel gescoord indien in de betrokken gemeente alle organisatoren die een aanvraag indienden reeds subsidie voor inkomenstarief ontvangen voor dienstverlening in die gemeente en er een bezettingspercentage beschikbaar is. Indien er in de gemeente minstens één aanvraag is van een organisator die in de betrokken gemeente nog geen kinderopvang realiseert waarvoor hij over een subsidietoekenning voor de subsidie voor inkomenstarief van Opgroeien regie beschikt of waarvoor nog geen bezettingspercentage beschikbaar is, wordt dit criterium niet gescoord. In dat geval is immers geen gelijke beoordeling mogelijk van de aanvragen van organisatoren waarvoor een bezettingspercentage beschikbaar is of niet.

Dit is een relevant criterium aangezien het de voorkeur geniet subsidies toe te kennen aan de organisatoren die het best de specifieke dienstverlening en voorwaarden in het kader van de subsidie realiseren.

Om dit criterium te scoren, baseert Opgroeien zich op het bezettingspercentage¹² voor 2024 of 2025 dat gehaald werd in de subsidiegroep waarvoor de subsidies gevraagd worden. Er wordt rekening gehouden met het hoogst gerealiseerde bezettingspercentage van deze 2 jaren. Er wordt geen rekening gehouden met het verwachte bezettingspercentage voor het jaar 2026.

¹¹ Dit is de datum waarop Opgroeien regie de sector informeerde en de informatie online werd geplaatst.

¹² We hanteren dezelfde definitie zoals beschreven bij het uitsluitingscriterium inzake bezetting (zie fase 2, uitsluitingscriterium 5).

Organisatoren die een hoger bezettingspercentage realiseren, krijgen een hogere score aangezien zij beter tegemoetkomen aan de subsidievoorwaarden:

- 0 punten: Bezettingspercentage vanaf 80% en minder dan 90%
- 0,5 punten: Bezettingspercentage vanaf 90% en minder dan 100%
- 1 punt: Bezettingspercentage vanaf 100%: 1 punt

We houden rekening met het formele bezettingspercentage dat ook gebruikt wordt om de minimale norm van 80% uit artikel 21 van het Subsidiebesluit van 22 november 2013 te realiseren. Hierbij tellen zowel aanwezigheden als (gerechtvaardigde en ongerechtvaardigde) afwezigheden mee. Het bezettingscijfer is de verhouding tussen het aantal gereserveerde dagen (aanwezigheden, (on)gerechtvaardigde afwezigheden) en de gesubsidieerde T2 capaciteit. Enkel de buitenschoolse derde dagen worden in de berekening herleid (aan 40%).

FASE 5: RANGORDE EN TOEWIJZING VAN DE PLAATSEN

De aanvragen krijgen zo een score op een maximum van 11 punten, tenzij er in dezelfde gemeente aanvragen zijn van zowel organisatoren met een bestaande locatie met subsidie voor inkomenstarief als organisatoren die geen locatie met subsidie voor inkomenstarief hebben. Is dit het geval, dan worden alle aanvragen in de betrokken gemeenten gescoord op alle criteria met uitzondering van het criterium over het bezettingspercentage. Het maximum aantal punten is dan 10 punten.

Aanvragen uit een gemeente waar het lokaal bestuur voor geen enkele aanvraag een advies met score heeft gegeven, krijgen een score op maximaal 3 punten of 2 punten in geval het criterium over het bezettingspercentage niet gescoord werd.

Op basis van de behaalde score worden de aanvragen per gemeente in de verschillende groepen van voorrang (zie fase 3) gerangschikt in de juiste rangorde:

- De aanvragen met de hoogste scores komen bovenaan in elke groep, de aanvragen met de laagste scores onderaan.
- De middelen worden eerst verdeeld over de aanvragen in de hoogste voorrangsgroep volgens hun volgorde in rang. De aanvraag binnen die groep met de hoogste score krijgt eerst de plaatsen toegekend voor zo maximaal mogelijk het gevraagde aantal plaatsen. Als er daarna nog plaatsen beschikbaar zijn in deze gemeente, dan komen de volgende aanvragen in dezelfde groep aan bod.
- Indien er na de behandeling van alle aanvragen in de hoogste voorrangsgroep in de gemeente nog plaatsen beschikbaar zijn, dan worden de middelen verdeeld over de aanvragen in de volgende voorrangsgroep volgens hun volgorde in rang, naar analogie als hierboven bij de aanvragen met voorrang.

Specifiek voor de aanvragen uit Sint-Niklaas, Aalst of Middelkerke, waar absolute voorrang geldt voor de plaatsen waarvoor de organisator de subsidie voor vervangcapaciteit ontving geldt het volgende:

De aanvraag zit in de hoogste voorrangsgroep voor het aantal plaatsen waarvoor de organisator de subsidie ontving. In een eerste fase zal dus slechts dat aantal plaatsen toegekend worden. Indien de organisator meer plaatsen met de subsidie voor inkomenstarief vroeg, dan het aantal plaatsen waarvoor hij de absolute voorrang heeft, zal de aanvraag in de lagere toepasselijke voorrangsgroep opnieuw aan bod komen en zal op basis van de score nagegaan worden of er nog bijkomende plaatsen toegekend kunnen worden.

Opgelet: indien er in de lagere voorrangsgroep geen plaatsen meer toegekend kunnen worden omdat de aanvraag te laag gerangschikt was en als het minimaal aantal gevraagde plaatsen hoger was dan het aantal plaatsen waarvoor de organisator voorrang had, zal de aanvraag noodgedwongen volledig geweigerd moeten worden.

Gelijke score

Als vastgesteld wordt dat twee of meer aanvragen een gelijke score hebben, bepalen achtereenvolgens volgende stappen de rangschikking (zie ook onderstaande figuur):

1. Bij een gelijke score komt de aanvraag met de hoogste score in het **advies van het lokaal bestuur** eerst aan bod.
2. Als dat nog een gelijke score oplevert, dan krijgt de aanvraag met de hoogste score op het criterium 'het **werken met werknemers**' de voorkeur.
3. Als dat nog een gelijke score oplevert, dan krijgt de aanvraag met de hoogste score op het criterium '**rechtspersoonlijkheid**' de voorkeur.
4. Als dat nog een gelijke score oplevert, dan krijgt de aanvraag met de hoogste score op het criterium '**bezetting**', indien dit criterium gescoord werd, de voorkeur.
5. Als dat nog geen onderscheid oplevert, dan wordt de aanvraag van de organisator die binnen de **oproep "Nieuwe plaatsen inkomenstarief - meerjarenprogrammatie 2025-2029", die gelanceerd werd op (28 mei 2026) het laagste aantal T2-plaatsen** heeft toegekend gekregen, hoger gerangschikt.
6. Als dit nog steeds geen onderscheid oplevert dan gaat de voorkeur naar de organisator die op 1 november 2026 het **minst subsidieerbare plaatsen** met de subsidie inkomenstarief (T2) heeft bij Opgroeien regie over al zijn locaties en subsidiegroepen heen. Deze plaatsen tellen mee: alle plaatsen waarvoor de organisator over een subsidietoekenning of een subsidiebelofte beschikt voor de subsidie voor inkomenstarief.

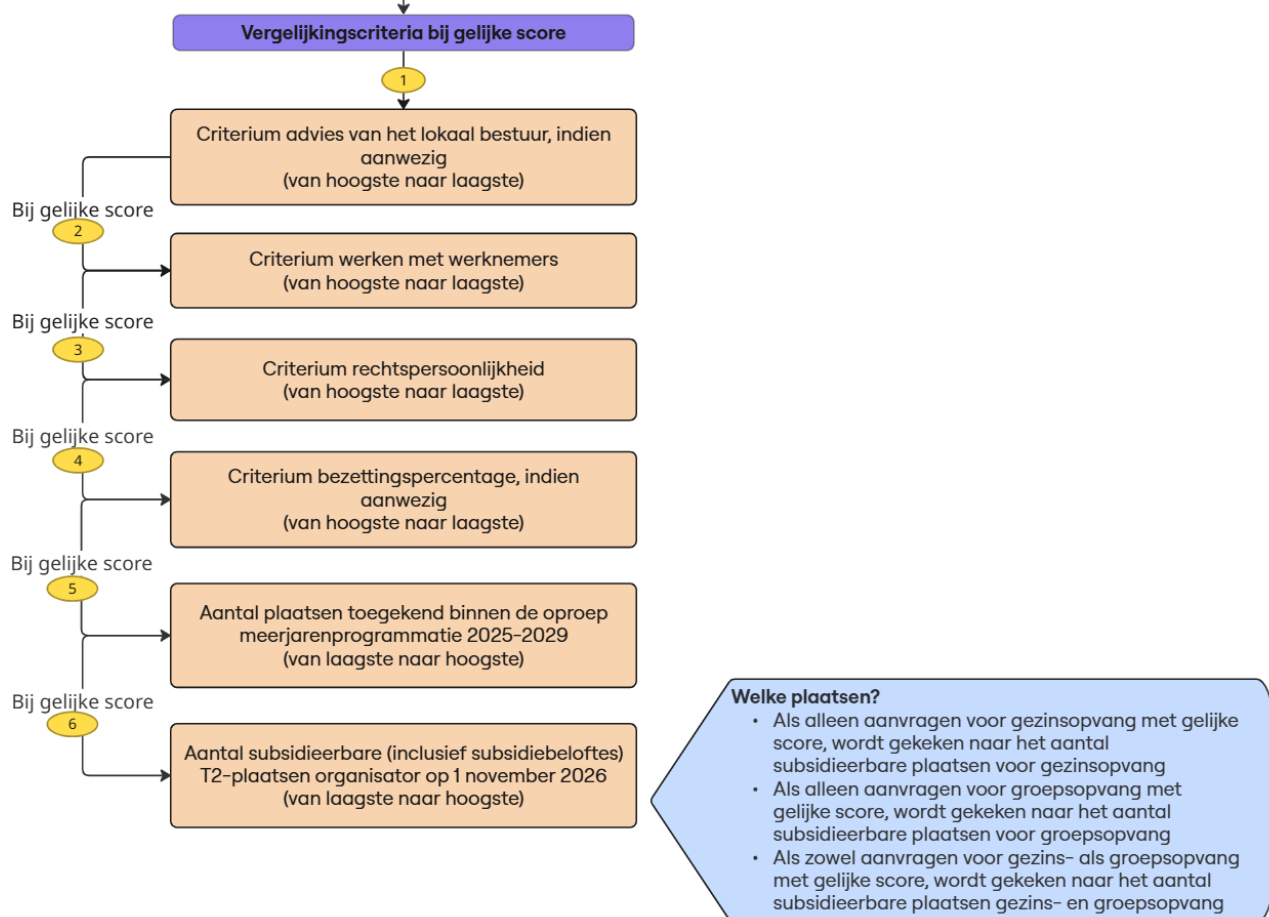
Opmerking: Als alleen aanvragen voor gezinsopvang worden vergeleken omwille van de gelijke score, wordt uitsluitend gekeken naar het aantal subsidieerbare plaatsen voor gezinsopvang. Bij alleen aanvragen voor groepsopvang met een gelijke score telt enkel het aantal subsidieerbare plaatsen voor groepsopvang. Gaat het om zowel aanvragen voor gezins- als groepsopvang die een gelijke score hebben, dan worden alle subsidieerbare plaatsen samengeteld, dus die van beide opvangvormen.

Figuur 3. Scoring van de aanvragen binnen elke voorrangsgroep

Binnen elke groep krijgt elke aanvraag een score (max. 10 of 11 punten), op basis van volgende criteria:

- Advies van het lokaal bestuur: max. 8 punt
- Bezettingspercentage: max. 1 punt (als beschikbaar voor alle aanvragen binnen de gemeente)
- Organisatorisch management: max. 2 punt
 - Max. 1 punt: werken met werknemers
 - Max. 1 punt: rechtspersoonlijkheid

Aanvragen worden per groep gerangschikt op basis van hun score. De aanvraag met de hoogste score komt als eerste in aanmerking.



Aantal plaatsen dat toegekend wordt

Er worden niet meer plaatsen toegekend in de gemeente dan het aantal dat is opgegeven in de oproep.

Als een gemeente tot één cluster behoort:

Er worden nooit meer plaatsen toegekend dan het aantal dat in totaal te verdelen was in de gemeente. Binnen dat aantal wordt steeds zo maximaal mogelijk het aantal gevraagde plaatsen toegekend, als er nog voldoende plaatsen te verdelen zijn.

Wanneer er na toekenning aan hoger gerangschikte aanvragen minder plaatsen beschikbaar zijn dan het minimaal gevraagde aantal van de volgende aanvraag in de rangorde, zal er **geen** contact worden opgenomen met de organisator om na te gaan of een vermindering van het minimale aantal plaatsen

mogelijk is. In het geval de minimumvraag van de organisator dus hoger is dan het aantal plaatsen dat nog beschikbaar is, zal de aanvraag geweigerd worden.

Als het maximaal aantal gevraagde plaatsen hoger is dan het aantal beschikbare plaatsen in de gemeente, dan wordt het aantal aangevraagde plaatsen automatisch herleid tot het maximaal aantal beschikbare plaatsen.

Als het minimaal aantal gevraagde plaatsen hoger is dan het aantal beschikbare plaatsen in de gemeente, kunnen er geen middelen worden toegewezen.

Zijn er nog aanvragen lager gerangschikt dan de aanvragen waaraan alle beschikbare subsidieerbare plaatsen werden toegekend? Dan worden deze resterende aanvragen geweigerd.

Als een gemeente tot verschillende clusters behoort:

Het aantal plaatsen dat aan de aanvraag in die gemeente wordt toegekend, zal nooit hoger zijn dan het aantal beschikbare plaatsen van de cluster met de meeste beschikbare plaatsen waartoe de betreffende gemeente behoort. Dit maximum aantal plaatsen per gemeente wordt bepaald per budget waarvoor de oproep gebeurt, nl. het restbudget MJP enerzijds en het budget voor herinzet anderzijds. Bij gemeenten waar plaatsen toegekend kunnen worden uit zowel het restbudget MJP als uit het budget herinzet, worden het maximum aantal plaatsen dat van elk budget in die cluster kan toegekend worden, bij elkaar opgeteld.

Voorbeeld:

Aalst behoort tot 3 clusters: de clusters Aalst, Lebbeke en Lede. Het totaal aantal beschikbare plaatsen voor Aalst bedraagt 31. Het aantal beschikbare plaatsen voor de cluster Aalst bedraagt 17 plaatsen vanuit het budget van de herinzet. Daarnaast behoort Aalst tot de clusters Lebbeke en Lede, waar er respectievelijk in Lebbeke en Lede, 8 en 14 plaatsen beschikbaar zijn vanuit het restbudget van de meerjarenprogrammatie. Het maximum aantal beschikbare plaatsen op basis van het budget van de meerjarenprogrammatie bedraagt hiervoor 14. Het aantal beschikbare plaatsen voor Aalst is tenslotte de som van beschikbare plaatsen vanuit het budget van de herinzet (17) en het restbudget van de meerjarenprogrammatie (14), wat 31 beschikbare plaatsen zijn.

Opgelet: de plaatsen die vanuit het budget herinzet beschikbaar zijn, kunnen vanaf 1 januari 2027 worden toegekend. Voor het restbudget MJP kunnen de plaatsen pas vanaf 1 januari 2029 worden toegekend.

Ook hier geldt dat wanneer er na toekenning aan hoger gerangschikte aanvragen minder plaatsen beschikbaar zijn dan het minimaal gevraagde aantal van de volgende aanvraag in de rangorde, er **geen** contact zal worden opgenomen met de organisator om na te gaan of een vermindering van het minimale aantal plaatsen mogelijk is. In het geval de minimumvraag van de organisator dus hoger is dan het aantal plaatsen dat nog beschikbaar is, zal de aanvraag geweigerd worden.

Als het maximaal aantal gevraagde plaatsen hoger is dan het aantal beschikbare plaatsen in de gemeente, dan wordt het aantal aangevraagde plaatsen automatisch herleid tot het maximaal aantal beschikbare plaatsen.

Als het minimaal aantal gevraagde plaatsen hoger is dan het aantal beschikbare plaatsen in de gemeente, kunnen er geen middelen worden toegewezen.

Zijn er nog aanvragen lager gerangschikt dan de aanvragen waaraan alle beschikbare subsidieerbare plaatsen werden toegekend? Dan worden deze resterende aanvragen geweigerd.

Maximum aantal toe te kennen plaatsen per organisator

Over alle clusters en gemeenten heen, kan er per organisator maximaal 20% van het totaal aantal beschikbare plaatsen (881 beschikbare plaatsen) worden toegekend. Dit is maximaal 176 plaatsen per organisator. Als na de toekenning van plaatsen aan aanvragen in hoger gerangschikte clusters en gemeenten een bepaalde organisator dit maximum van 176 plaatsen toegekend kreeg, zullen alle andere aanvragen van deze organisator geweigerd worden. Dit heeft tot doel te zorgen voor voldoende spreiding van de subsidieerbare plaatsen over verschillende organisatoren.

Hierop zijn er **2 uitzonderingen**:

- Wanneer de toekenning van een bepaalde aanvraag ertoe leidt dat met die toekenning het maximum van 20% wordt overschreden, wordt deze aanvraag alsnog volledig toegekend binnen de beschikbare middelen. Eventuele daaropvolgende aanvragen van dezelfde organisator worden wel geweigerd.

vb. een organisator kreeg reeds 160 plaatsen toegekend in hoger gerangschikte clusters en gemeenten. Een aanvraag voor 20 plaatsen uit een andere cluster waar 25 plaatsen verdeeld kunnen worden, wordt behandeld. De aanvraag van de betrokken organisator komt in aanmerking en zal de 20 plaatsen toegekend krijgen, ook al komt hij zo in totaal op 180 plaatsen uit.
- Wanneer een organisator reeds 20% of meer van de beschikbare plaatsen heeft toegekend gekregen, maar er zich binnen een specifieke cluster van gemeenten geen andere organisator aandient die onder het maximum van 20% blijft en een aanvraag indiende, zal de aanvraag van de organisator in die cluster toch toegekend kunnen worden. Dit voorkomt namelijk dat er plaatsen binnen een bepaalde cluster van gemeenten niet kunnen worden toegekend.

FASE 6: BEPALING VROEGST MOGELIJKE INGANGSDATUM VAN DE SUBSIDIEBELOFTE

Het budget dat verdeeld wordt, is niet allemaal op hetzelfde moment beschikbaar.

Het gedeelte van het budget voortvloeiend uit de resterende plaatsen met subsidie voor inkomenstarief meerjarenprogrammatie 2025 – 2029 is beschikbaar **in 2029**. Aanvragen uit gemeenten die enkel voor dit budget in aanmerking komen, kunnen enkel een subsidiebelofte toegekend krijgen met startdatum in het jaar 2029.

Het budget uit de herinzet van het vrijgekomen subsidiebudget inkomenstarief – kwartaal 2 2026 is beschikbaar vanaf het jaar **2027**. Aanvragen uit gemeenten die enkel voor dit budget in aanmerking komen, kunnen een subsidiebelofte toegekend krijgen met een startdatum vanaf 2027 tot en met 2029.

Voor aanvragen uit gemeenten, die zowel in aanmerking komen voor het budget voortvloeiend uit de resterende plaatsen met subsidie voor inkomenstarief meerjarenprogrammatie 2025 – 2029, als voor het budget uit de herinzet van het vrijgekomen subsidiebudget inkomenstarief – kwartaal 2 2026, wordt er een subsidiebelofte toegekend op basis van de voorziene realisatiedatum in de aanvraag en het beschikbare budget voor het betrokken jaar.

Voorbeelden:

Sint-Truiden

Voor de aanvraag voor een nieuwe locatie in Sint-Truiden is er de mogelijkheid om deze te realiseren met maximum 29 plaatsen met subsidie voor inkomenstarief. Van deze 29 plaatsen is het budget voor 14 plaatsen vanuit de meerjarenprogrammatie beschikbaar in 2029. De 15 plaatsen vanuit de middelen herinzet zijn beschikbaar vanaf 2027. Bij het opgeven van de startdatum van de nieuwe locatie is het belangrijk rekening te houden wanneer het beschikbare budget beschikbaar is.

Retie

Voor de aanvraag voor een uitbreiding van een bestaande locatie in Retie is er de mogelijkheid om deze te realiseren met maximum 14 plaatsen met subsidie voor inkomenstarief. De middelen voor Retie komen vanuit het budget van de meerjarenprogrammatie en zijn ter beschikking vanaf het jaar 2029. Bij het opgeven van de startdatum van nieuwe bijkomende plaatsen is het belangrijk rekening te houden wanneer het beschikbare budget beschikbaar is.

Houthulst

Voor de aanvraag voor een uitbreiding van een bestaande locatie in Houthulst is er de mogelijkheid om deze te realiseren met maximum 3 plaatsen met subsidie voor inkomenstarief. De middelen voor Houthulst komen vanuit het budget van de herinzet en zijn ter beschikking vanaf het jaar 2027. Bij het opgeven van de startdatum van nieuwe bijkomende plaatsen is het belangrijk rekening te houden wanneer het beschikbare budget beschikbaar is.

Zie de oproep voor meer informatie.

FASE 7: BUDGETTAIRE TOETS

Na alle vorige fases moet het toekenningsvoorstel passen binnen het totale budget dat de Vlaamse Regering heeft vrijgemaakt voor deze oproep.

	Aantal beschikbare plaatsen	Beschikbaar budget
Middelen uit oproep MJP (budgetjaar 2029)	578	11.322.441,40 euro
Middelen uit oproep herinzet (budgetjaar 2027)	303	4.553.556,72 euro
totaal	881	15.875.998,12 euro

Aanpak

De effectieve kostprijs van het globale beslissingsvoorstel is **vooraf niet exact te ramen**. Dit is onder meer afhankelijk van de specifieke geselecteerde dossiers en van het aantal toegekende plaatsen gezinsopvang.

Het aantal plaatsen dat vooropgesteld is per gemeente, wordt zo maximaal mogelijk toegekend. Als het voorlopige beslissingsvoorstel de budgettaire grenzen overschrijdt, zal Opgroeien regie nagaan hoe dit kan worden opgelost. Er zal in de eerste plaats gekeken worden of het vooropgestelde aantal plaatsen per gemeente behouden kan blijven. **Indien noodzakelijk zullen er minder plaatsen worden toegekend** dan het vooropgesteld aantal in de gemeente. Dan zal het aantal plaatsen **bij de laagst gerangschikte aanvraag in de laagst gerangschikte gemeente van de laagst gerangschikte cluster, waar plaatsen werden toegekend**, worden verminderd. Het aantal subsidieerbare plaatsen met subsidie inkomenstarief (trap 2) in het toekenningsvoorstel wordt verminderd tot het globale budget binnen de bepaalde grens blijft.