

Ieder erkend consultatiebureau heeft recht op een toegekend aantal uren. Opgroeien berekent deze uren jaarlijks voor het volgende jaar en communiceert dit aan de organisator. Met deze uren kan de organisator het preventief consultaanbod organiseren op het consultatiebureau.

Als het aantal toegekende uren niet volstaat om het preventief consultaanbod te organiseren, kan de organisator onder bepaalde voorwaarden extra uren aanvragen.

Wanneer kan een organisator extra uren aanvragen?

Een organisator kan extra uren aanvragen voor het huidige kalenderjaar voor:

- een consultatiebureau in een opvangcentrum voor asielzoekers;
- een pop-up asielcentrum;
- een consultatiebureau op een locatie met permanente dienstverlening waar ouders verblijven;
- een regulier consultatiebureau.

Heeft een organisator meerdere reguliere consultatiebureaus, dan kan de organisator eerst bekijken of er een overdracht van uren mogelijk is van een ander regulier consultatiebureau alvorens extra uren aan te vragen ¹.

HOE VRAAG JE EXTRA UREN AAN?

Vul het **formulier** in van de website van Opgroeien en mail het naar consultatiebureaus@opgroeien.be

¹ art. 23 van het BVR houdende de erkenning en de subsidiëring van de consultatiebureaus en de erkenning van consultatiebureauartsen

Het formulier bevat:

- identificatiegegevens van de organisator;
- identificatiegegevens van de contactpersoon van de organisator;
- het adres van het consultatiebureau waarvoor de extra uren worden aangevraagd;
- een advies van het lokaal team.

Opgroeien behandelt je aanvraag binnen 15 werkdagen na de ontvangst van de aanvraag en bezorgt je de beslissing via e-mail. Opgroeien kan de aangevraagde uren:

- toekennen;
- partieel toekennen, er worden dan minder uren toegekend dan aangevraagd;
- weigeren.

Als blijkt dat je de extra uren toch niet nodig hebt, bijvoorbeeld door een verschuiving in de planning, dan laat je dit via e-mail weten aan consultatiebureaus@opgroeien.be