

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens VAN HET VLAAMS
AGENTSCHAP VOOR DE UITBETALING VAN TOELAGEN IN HET KADER VAN HET GEZINSBELEID EN DE
PRIVATE UITBETALINGSACTOREN NAAR HET AGENTSCHAP OPGROEIEN REGIE
in het kader van het uitvoeren van een onderzoek naar de toereikendheid en besteding van de
financiële ondersteuning via het Groeipakket

[14.03.2025]

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

Het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid, geregistreerd bij KBO onder het nummer 0692.793.497, gevestigd op Simon Bolivarlaan 17/288, 1000 Brussel en vertegenwoordigd door Leo Van Loo, gedelegeerd bestuurder.

hierna: "VUTG";

Kidslife Vlaanderen VZW, geregistreerd bij KBO onder het nummer 0687.467.902, gevestigd op Sint-Clarastraat 48/bis, 8000 Brugge en vertegenwoordigd door Son HONG Van Truong, CEO.

Infino Vlaanderen VZW, geregistreerd bij KBO onder het nummer 0685.540.471, gevestigd op Diestsepoort 1, 3000 Leuven en vertegenwoordigd door Agnes Hertogs, CEO.

My Family VZW, geregistreerd bij KBO onder het nummer 0683.590.375, gevestigd op Brouwersvliet 4/3, 2000 Antwerpen en vertegenwoordigd door Franky Haesevoets, Afgevaardigd Bestuurder.

Parentia Vlaanderen VZW, geregistreerd bij KBO onder het nummer 0686.764.255, gevestigd op Ravensteinstraat 36, 1000 Brussel en vertegenwoordigd door Martine Becquevort, CEO.

Hierna samen: "Private Uitbetalingsactoren".

EN

Het Agentschap Opgroeien regie, geregistreerd bij KBO onder nummer 0886.886.638 met kantoren gevestigd aan Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel en vertegenwoordigd door Leo Van Loo, waarnemend administrateur-generaal.

hierna: “Opgroeien regie”;

VUTG, Kidslife Vlaanderen, Infino Vlaanderen, My Family, Parentia Vlaanderen en Opgroeien regie worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een “partij” of gezamenlijk als de “partijen”;

NA TE HEBBEN UITEENGESZET

- A. Het VUTG** is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet: Publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandig agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid (opgericht bij het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandig agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsvormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandig agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin). De publieke uitbetalingsactor **FONS** maakt deel uit van het VUTG (zie B.).
- B. FONS, Kidslife Vlaanderen, Infino Vlaanderen, My Family en Parentia Vlaanderen** zijn organisaties die optreden als uitbetalingsactoren van het Groeipakket in het kader van het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandig agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandig agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin. FONS is de publieke uitbetaler, Infino, KidsLife, MyFamily en Parentia zijn de private uitbetalers. Zij zorgen ervoor dat gezinnen hun Groeipakket stipt, correct en continu ontvangen.
- C. Opgroeien regie** is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet: Intern Verzelfstandig Agentschap met rechtspersoonlijkheid. Opgroeien regie heeft als opdracht het actief bijdragen tot het welzijn van jonge kinderen en hun gezinnen door dienstverlening op o.m. de beleidsvelden preventieve gezinsondersteuning, Groeipakket, kinderopvang, jeugdhulp en adoptie. De missie en de decretale opdrachten van het agentschap zijn vastgelegd in het “Decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandig agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie”. Overeenkomstig artikel 5 van het decreet van 30 april 2004 is Opgroeien regie bevoegd voor de regie van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid (hierna het Groeipakket).

D1. BESCHRIJVING VAN DE ALGEMENE CONTEXT, SITUERING/AANLEIDING WAAROM OPGROEIEN REGIE GEGEVENS NODIG HEEFT VAN HET VUTG EN VAN DE PRIVATE UITBETALINGSACTOREN

Op voorstel van Opgroeien regie besliste de Beleidsraad WVG op 19 april 2024 om onderzoek te laten uitvoeren over de financiële ondersteuning van het Groeipakket. Het onderzoek werd ingeschoven in het Jaarplan van het Steunpunt WVG, een jaarplan dat door de Vlaamse Regering op 24 mei 2024 werd goedgekeurd.

Bedoeling van het onderzoek is om na te gaan in welke mate de **ondersteuning door het Groeipakket toereikend** is, door gezinnen **als toereikend wordt ervaren** en **armoedereducerend** werkt. Bijlage 1 bij dit protocol bevat meer info over de opdracht.

D2. Rollen van de verschillende partijen:

- Opgroeien regie:
 - o Rol 1.1. Opgroeien regie is de **opdrachtgever** van het onderzoek
 - o Rol 1.2.a) IT Opgroeien regie is **verwerker** van het datawarehouse Groeipakket met persoonsgegevens van VUTG. Dit is vastgelegd in een verwerkersovereenkomst tussen Opgroeien regie en VUTG.
 Rol 1.2.b) Opgroeien regie heeft toegang tot het anonieme datawarehouse Groeipakket in het kader van zijn opdracht van rapportering en beleidsvoorbereiding.
 - o Rol 1.3. IT Opgroeien regie treedt op als **TTP** voor dit onderzoek voor het samenvoegen van de datasets. Zij nemen deze rol op omdat zij reeds gebonden zijn door beveiligingsmaatregelen voor deze gegevens.
- VUTG:
 - o Rol 2. Verwerkingsverantwoordelijke van het datawarehouse Groeipakket met persoonsgegevens.
- FONS:
 - o Rol 3. Verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens van de gezinnen die zijn aangesloten bij FONS.
- Private uitbetalingsactoren:
 - o Rol 4. Verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens van de gezinnen die zijn aangesloten bij hun actor.
- Steunpunt WVG¹ (Thomas More):

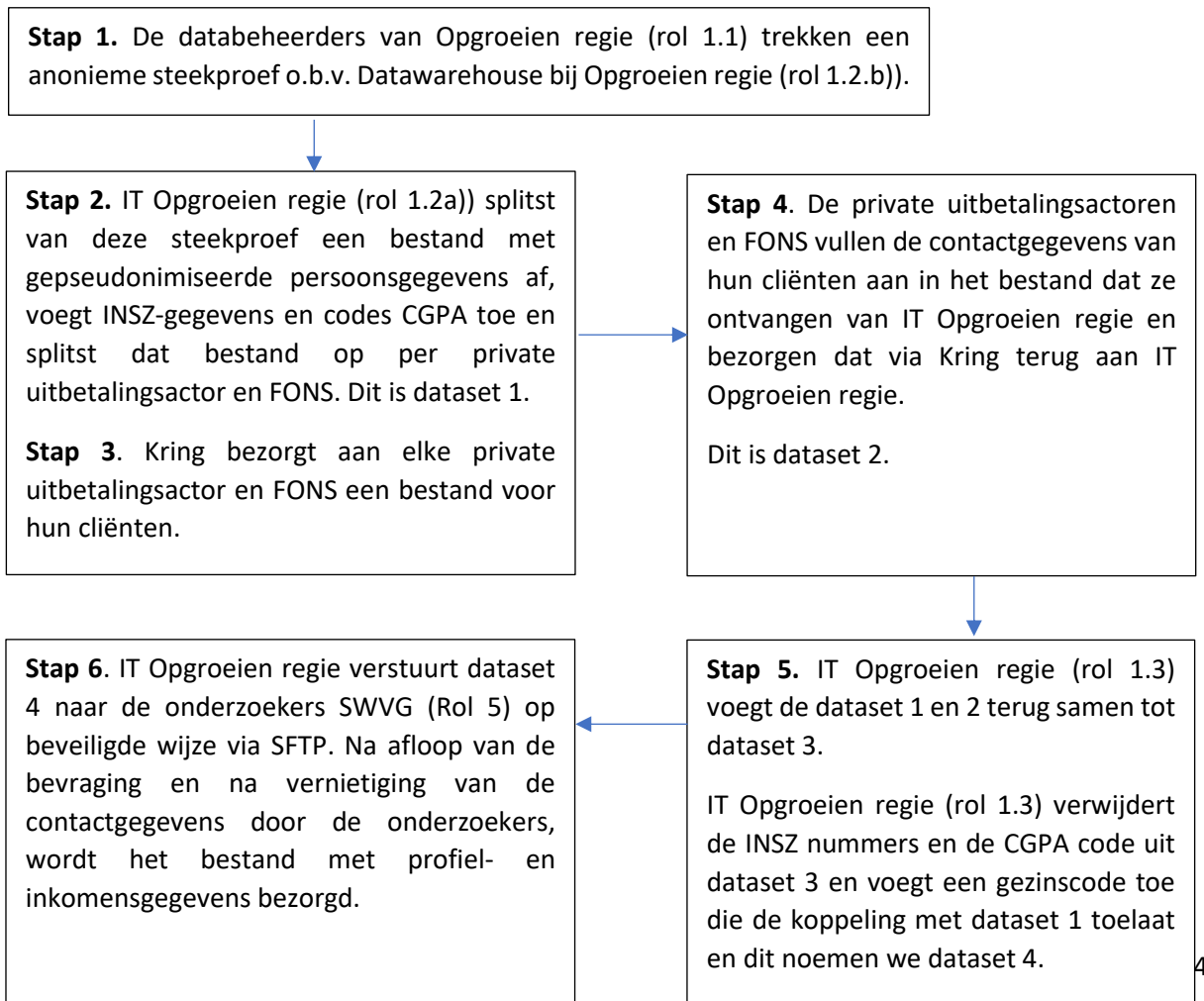
¹ De Beleidsraad Welzijn, Volksgezondheid en Gezin beslist jaarlijks, in samenspraak met de minister, over de uit te voeren wetenschappelijke onderzoeken binnen WVG. Het Steunpunt WVG voert vervolgens wetenschappelijk onderzoek uit om de minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin te ondersteunen bij het voeren van een beleid inzake welzijn en gezondheid. Het verzamelt, analyseert en ontsluit beleidsrelevante gegevens en voert beleidsrelevant wetenschappelijk onderzoek uit.

- Rol 5. Uitvoerders van het onderzoek, voor deze overeenkomst verwerker van de gegevens in opdracht van Opgroeien regie.

In het kader van het onderzoek heeft Opgroeien regie een set dossiergegevens inzake het Groeipakket nodig van elk van de uitbetalingsactoren (werkpakket, zie bijlage 1). Deze dossiergegevens kunnen niet geanonimiseerd zijn omdat we deze gegevens wensen te verrijken met een rechtstreekse bevraging aan deze gezinnen via hun contactgegevens. Het Datawarehouse Groeipakket bevat - in tegenstelling tot de naamgeving – slechts een gereduceerde set van dossiergegevens Groeipakket. De gegevens voor dit werkpakket 2, nl. de contactgegevens, ontbreken in dit Datawarehouse en moeten aangeleverd worden door de uitbetalingsactoren.

Dit protocol regelt de transfer en het gebruik van gegevens voor die bevraging van een steekproef aan gezinnen (werkpakket 2, zie bijlage 1) en het benutten van de gegevens over de steekproef van gezinnen.

D3. VOORSTELLING VAN HET VERLOOP VAN DE GEPLANDE GEGEVENSSTROOM, WAT ER NIEUW IS/ WORDT GEWIJZIGD.



- Stap 1.** Medewerkers van Opgroeien regie (wetenschappelijk adviseur samen met databeheerders) zullen de gestratificeerde steekproef aan gezinnen die in september 2024 minstens recht hadden op een basisbedrag Groeipakket trekken op basis van het datawarehouse Groeipakket met gepseudonimiseerde gegevens.
- Stap 2.** Voor deze steekproef moeten de uitbetalingsactoren contactgegevens toevoegen op basis van de info in hun eigen systemen. Dit kunnen ze echter enkel als ze weten over welke personen en welke gezinnen het gaat.
- De IT Opgroeien regie zal daarom de gegevens van gezinnen in de steekproef omzetten in INSZ-nummers en in codes die gehanteerd worden in het dossiersysteem van de uitbetalingsactoren.
- Stap 3.** De uitbetalingsactoren zullen elk voor hun eigen gezinnen en cliënten die geselecteerd zijn in de steekproef via Kring een bestand krijgen.
- Stap 4.** De uitbetalingsactoren vullen de bestanden aan met contactgegevens. Van zodra ze het bestand hebben aangevuld met contactgegevens, bezorgen ze het via KRING terug aan IT Opgroeien regie.
- Stap 5.** IT Opgroeien regie verwijdert de INSZ-gegevens en pseudonimiseert de codes weer zodat het bestand later kan gekoppeld worden aan het bestand met de achtergrondinformatie (gezinssamenstelling, inkomenssituatie, ontvangen toeslagen uit het Groeipakket) over de steekproef aan gezinnen.
- Stap 6.** Beide soorten persoonsgegevens (achtergrondinformatie en contactgegevens) worden aan de onderzoekers van het Steunpunt WVG doorgegeven op beveiligde wijze via SFTP. De bestanden zullen door IT Opgroeien regie verstuurd worden en niet door de databeheerders van afdeling Groeipakket zodat de anonimiteit gegarandeerd blijft. Opgroeien Regie sluit uiteraard op voorhand met de onderzoekers een verwerkersovereenkomst af over het doorgeven, bewaren, gebruiken en vernietigen van de persoonsgegevens. De achtergrondinformatie over de gezinnen wordt pas bezorgd aan de onderzoekers nadat het veldwerk afgelopen is en nadat de contactgegevens vernietigd zijn. Het bestand met contactgegevens bevat wel info over de uitbetalingsactor en het stratum waartoe het gezin behoort.

In elk onderdeel van deze gegevensdeling zal bijkomend worden gehasht. De hashcode wordt samen met de gegevens bezorgd om de integriteit van de drager en de daarin opgenomen gegevens te kunnen verifiëren.

D4. VERDUIDELIJK IN DIE VOORSTELLING OF DE GEGEVENSSTROOM AL DAN NIET VIA EEN DIENSTENINTEGRATOR VERLOOPT]

Voormelde werkwijze om tot een gepseudonimiseerde dataset te komen bij de onderzoekers, zal grotendeels door IT-medewerkers van Opgroeien regie worden uitgevoerd. Er wordt voor deze werkmethode gekozen aangezien deze medewerkers vanuit hun huidige functie en in opdracht van het VUTG reeds vertrouwd zijn met het verwerken van niet-anonieme gegevens van het Groeipakket, in het kader van het Datawarehouse en bijgevolg reeds toegang hebben tot deze gegevens. Het inschakelen van een externe Trusted Third Party zou een bijkomende kost en doorlooptijd inhouden aangezien dit een extra gegevensdeling zou vereisen met een partij die tot op heden buiten het Groeipakket staat.

- E. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van alle partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van het VUTG heeft op 13 maart 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
De functionaris voor gegevensbescherming van Infino heeft op 24 februari 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
De functionaris voor gegevensbescherming van Kidslife heeft op 13 maart 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
De functionaris voor gegevensbescherming van My Family heeft op 13 maart 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
De functionaris voor gegevensbescherming van Parentia heeft op 4 maart 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van Opgroeien regie heeft op 13 maart 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door het VUTG en de private uitbetalingsactoren aan Opgroeien regie uiteengezet.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

Het VUTG en de private uitbetalingsactoren verwerken alle noodzakelijke persoonsgegevens, waaronder persoonsgegevens over de gezondheid en gerechtelijke gegevens, over de rechtgevende en de rechthebbende kinderen, leerlingen en studenten, de bijslagtrekkenden of de begunstigden en hun gezin, om hun taken uit te voeren in het kader van dit decreet, het decreet van 7 juli 2017 en het decreet van 30 april 2004. (art. 7 decreet Groeipakket). Zij hebben de opgevraagde gegevens dus oorspronkelijk verzameld voor:

- De vaststelling van het recht op toelagen in het kader van het gezinsbeleid.
- De berekening en toekenning van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

De uitbetalingsactoren hebben de opgevraagde contactgegevens oorspronkelijk verzameld om te kunnen communiceren met hun cliënten.

De AVG-grondslag (rechtmatigheidsgrond) voor die verwerking is het algemeen belang (art. 6, lid 1, e) van de AVG).

De **uitbetalingsactoren** hebben deze contactgegevens verzameld om hun decretale doeleinden uit te kunnen voeren. Ze kunnen deze gegevens verder verwerken voor verenigbare doeleinden. Het ter beschikking stellen van deze gegevens aan Opgroeien regie is een vorm van verwerking. Het gaat dan om een verdere verwerking door een andere verwerkingsverantwoordelijke.

Het **VUTG** heeft deze gegevens verzameld omwille van de volgende doeleinden:

- Er wordt door de Uitbetalingsactoren gestreefd naar een zo automatisch mogelijke toekenning van de toeslagen. Een **automatische rechtentoekenning** is een belangrijk instrument in de strijd tegen armoede. In het ideale geval moet de burger zelf geen enkele stap meer zetten, maar wordt het recht op basis van door de overheid reeds gekende informatie, die de Uitbetalingsactoren kunnen raadplegen, automatisch toegekend. In de praktijk is een automatische rechtentoekenning niet altijd haalbaar (niet alle gegevens zijn beschikbaar, de betalingswijze moet geverifieerd worden, ...), maar een verregaande administratieve vereenvoudiging en proactieve dienstverlening moeten het niet-gebruik van rechten terugdringen.
- **Audit:** Het decreet van 7 juli 2017 voorziet dat de raad van bestuur van het VUTG een auditcomité opricht. Dit auditcomité is zowel bevoegd voor de interne controle van de bedrijfsprocessen en activiteiten van het VUTG als voor de externe controle van alle bedrijfsprocessen en activiteiten van de Private Uitbetalingsactoren. Het auditcomité beschikt over de interne auditdienst van het VUTG om auditopdrachten uit te laten voeren, maar kan ook beroep doen op externen. Bij de

opstart van een audit zal de toegang tot de Groeipakketapplicatie worden aangevraagd bij de betrokken Uitbetalingsactor indien dit nodig wordt geacht in het kader van de auditopdracht.

- **Sociale begeleiding en toezicht:** Het decreet van 7 juli 2017 voorziet dat binnen het VUTG een sociale inspectie- en bemiddelingsdienst wordt opgericht. De sociale inspectie- en bemiddelingsdienst begeleidt de gezinnen of controleert, ook op verzoek van een Uitbetalingsactor, de mogelijke discrepantie tussen de administratieve en de feitelijke situatie van het kind of de begunstigde met het oog op een correcte toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid. In het kader van de begeleidings- en controleopdracht kan de sociale inspectie- en begeleidingsdienst controleren of de gegevens uit de authentieke bronnen gelijk zijn aan de concrete situatie van de gezinnen. De gegevens m.b.t. een lopend of geschorst recht zullen door de Sociale inspectie- en begeleidingsdienst geconsulteerd worden vanuit KRING. De gegevens worden enkel verwerkt indien noodzakelijk voor specifieke dossiers.
- **Klachten- en bemiddeling:** De begunstigten kunnen tegen een beslissing inzake de toekenning van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid een klacht indienen bij de klachten- en bemiddelingsdienst opgericht bij het VUTG zoals vermeld in artikel 18 van het decreet van 7 juli 2017. De klachten- en bemiddelingsdienst bemiddelt tussen een Uitbetalingsactor en een begunstigde bij een geschil over een recht op toelagen of over de uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

Opgroeien regie zal de opgevraagde gegevens verder verwerken in het kader van de beleidsvoorbereiding en -ontwikkeling inzake toelagen in het kader van het gezinsbeleid (artikel 5, §2, van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid).

Overeenkomstig het principe van doelbinding vermeld in artikel 5, lid 1, b) van de AVG moeten persoonsgegevens worden verzameld voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden en mogen ze vervolgens niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt. De verdere verwerking met het oog op wetenschappelijk onderzoek wordt niet als onverenigbaar met oorspronkelijke doeleinden beschouwd.

“Verwerking” wordt in de AVG gedefinieerd als “een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens”

Elke verwerking volgend op de verkrijging of verzameling van de persoonsgegevens is een verdere verwerking. De uitbetalingsactoren verzamelen en verwerken de contactgegevens en andere persoonsgegevens van rechthebbenden of begunstigden verder om hun decretale taken uit te voeren. Opgroeien regie laat wetenschappelijk onderzoek uitvoeren over de besteding en toereikendheid van het groeipakket. In het kader van dit onderzoek zullen begunstigden/rechthebbenden ook worden bevraagd, dus Opgroeien regie dient te beschikken over hun contactgegevens. Opgroeien regie beschikt niet over deze gegevens en vraagt ze daarom op bij de uitbetalingsactoren.

Het doeleinde van deze verdere verwerking door de uitbetalingsactoren (het ter beschikking stellen van de contactgegevens aan Opgroeien) is wetenschappelijk onderzoek. Dit doeleinde is steeds verenigbaar met het oorspronkelijke doeleinde waarvoor de gegevens werden verzameld. De oorspronkelijke grondslag (rechtmatigheidsgrond) voor verzameling van die gegevens, het algemeen belang, geldt dus ook voor de terbeschikkingstelling ervan aan Opgroeien regie voor wetenschappelijk onderzoek.

Aangezien de uitbetalingsactoren verwerkersverantwoordelijke zijn voor de contactgegevens van hun gezinnen en aangezien het VUTG verwerkersverantwoordelijke is voor het Datawarehouse Groeipakket, dient er een overeenkomst opgemaakt te worden tussen VUTG, de private uitbetalingsactoren en Opgroeien regie zodat Opgroeien regie - als verantwoordelijke voor het onderzoek - de noodzakelijke gegevens over de steekproef gezinnen uit het datawarehouse mag trekken en de contactgegevens mag doorgeven aan de onderzoekers. Dit protocol regelt over welke gegevens het gaat, verduidelijkt welke medewerkers van Opgroeien regie welke rol zullen opnemen en geeft weer hoe de datatransfer zal verlopen.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

Hierna wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens uit het DWH Groeipakket én uit de dossiersystemen van de uitbetalingsactoren die zullen worden benut, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande opsomming.

De opgevraagde gegevens uit het DWH kunnen worden onderverdeeld in vier groepen van variabelen of gegevensitems: (1) ID van het gezin en ID van de inkomensverstrekkers en informatie over de uitbetalingsactor, (2) gegevens over de samenstelling van het gezin, alsook de contactgegevens, (3)

gegevens over het inkomen van het gezin, (4) gegevens m.b.t. basisbedrag en diverse toeslagen waar het gezin recht op heeft.

De steekproef zal uiterlijk in februari 2025 getrokken worden voor rechtsperiode september 2024, dan slaan de inkomens op inkomensjaar 2022 en vatten we het recht op schooltoeslag.

Variabelengroep 1: Unieke ID voor (inkomensverstrekkers in het) gezin en informatie over de uitbetalingsactor

Voor het onderzoek is het belangrijk om gezinnen en de kinderen behorende tot hetzelfde gezin in de data te onderscheiden. We hanteren voor elk gezin een unieke code op basis van Feitelijk gezin unieke DWH-sleutel.

Omdat de uitbetalers de e-mailadressen moeten ophoofden voor de steekproef aan gezinnen, hebben de uitbetalingsactoren ook nood aan het INSZ van de inkomensverstrekkers zodat ze gericht de contactgegevens kunnen opzoeken. Zoals afgesproken met de uitbetalingsactoren zullen telefoonnummers niet moeten meegeleverd worden met de mailadressen. Indien de respons in bepaalde segmenten van de steekproef ondermaats is, kan het wel zijn dat er in tweede instantie voor een beperkt aantal gezinnen telefoonnummers zullen worden opgevraagd bij de uitbetalingsactoren.

Ook moeten we weten welke gezinnen bij welke uitbetalingsactor zijn aangesloten zodat er feedback kan gegevens worden over de respons en zodat er nadien gerapporteerd kan worden per uitbetalingsactor.

Variabelengroep 2: de gezinsgegevens

We vragen volgende gegevens op die ons iets kunnen vertellen over het profiel van het gezin.

- Aantal kinderen in gezin
- Leeftijd van de kinderen op datum van de cross-sectie (in klassen), van belang om te weten of het kind recht heeft op een leeftijdsbijslag of niet
- Aantal inkomensverstrekkers
- info over het type gezin (combi – transitie – nieuw)
- info of het een gezin betreft met wezen (0/1)
- info of het een gezin betreft met sociale toeslag (0/1)
- info of het een gezin betreft met zorgtoeslag voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoefte (0/1)
- info of het een gezin betreft met schooltoeslag (0/1)
- Code van het gezin in DWH

- Contactgegevens van de begunstigden/inkomensverstrekkers: e-mailadres. Indien bepaalde groepen van gezinnen sterk ondervertegenwoordigd zouden zijn in de respons, kunnen in tweede instantie voor een gerichte groep ondervertegenwoordigde gezinnen telefoonnummers doorgegeven worden om de gezinnen de link naar de vragenlijst te bezorgen via sms of whatsapp.

Variabelengroep 3: het gezinsinkomen

- Het bruto belastbaar inkomen (variabele op niveau gezin over totale inkomen): in klassen
- Samenstelling van het totale inkomen (inkomen uit aanslagbiljet, KI, inkomen IVT, Inkomen Leefloon, Inkomen Buitenlands): in klassen

Variabelengroep 4: gegevens m.b.t. basisbedrag, andere toeslagen en de specifieke zorgtoeslag per kind

Om goed zicht te krijgen of gezinnen in aanmerking komen voor het basisbedrag Groeipakket, andere toeslagen, de specifieke zorgtoeslagen en de ondersteuningstoeslag, en op welke bedragen de gezinnen dan recht hebben zullen al deze gegevens benut worden. Met deze variabelen kan dan worden bekeken waar gezinnen allemaal recht op hebben en op welke bedragen ze voor de betrokken maand recht hadden. We vragen per kind zowel gegevens over het recht op de betreffende toeslag, als gegevens over het type bedrag waar ze voor de maand september 2024 recht op hadden op het moment van trekken van het bestand.

We stellen hier voor te kiezen voor informatie over kinderen met recht op het betreffende bedrag, **geaggregeerd per type toeslag**. De facto zal er dus per soort toeslag vermeld worden hoeveel kinderen in het gezin er recht op hebben in de maand september.

Gegevens over kinderopvangtoeslag, kleutertoeslag en schoolbonus nemen we niet op.

In concreto vragen we daarom volgende gegevens op die horen bij onderstaande variabelen voor de situatie in september 2024.

- Toeslagen per kind voor rechtsperiode september 2024:
 - o Basisbedrag: recht op basisbedrag ja/nee + type basisbedrag
 - o Leeftijdsbijslag: recht + type leeftijdsbijslag
 - o Sociale toeslag: recht op sociale toeslag (ja/nee) + indien ja: type toeslagbedrag
 - o Zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte: recht op zorgtoeslag + type toeslagbedrag
 - o Ondersteuningstoeslag (het vroegere basisondersteuningsbudget): recht op ondersteuningstoeslag

- Schooltoeslag: recht op schooltoeslag (ja/nee) + type bedrag (dit is uiteraard een jaarbedrag)

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijk de gegevens eveneens verkrijgen

Opgroeien regie zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2 vooropgestelde finaliteiten mededelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

Medewerkers van Opgroeien regie zullen de datasets met gepseudonimiseerde gegevens over gezinnen bezorgen aan onderzoekers van het Steunpunt WVG aan wie deze opdracht werd toegekend. De IT-medewerkers van Opgroeien regie zullen het bestand met contactgegevens over de gezinnen pseudonimiseren aan de hand van dezelfde sleutel als de code in het bestand met gegevens uit het DWH zodat de onderzoekers beide bestanden kunnen koppelen.

Opgroeien regie zal met de onderzoekers een verwerkersovereenkomst afsluiten.

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen EENMALIG worden megedeeld uiterlijk in februari 2025 teneinde de beoogde steekproef te kunnen bevragen. De steekproef wordt voldoende ruim getrokken zodat er geen nieuwe gegevens moeten getrokken worden.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

Volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

- Opgroeien regie zal de gepseudonimiseerde gegevens uit het DWH halen en met paswoord bewaren in een map op de netwerkschijf met besloten toegang.
- De IT van Opgroeien regie 'ontsleutelt' de gegevens van de steekproef en splitst het bestand op in een bestand met identificatiegegevens dat door de uitbetalingsactoren dient aangevuld te worden en een bestand met de andere gegevens uit het datawarehouse.
- KRING bezorgt elke uitbetalingsactor op beveiligde wijze een deelbestand met gegevens over diens cliënten die tot de steekproef behoren en wiens contactgegevens moeten aangevuld worden.
- De uitbetalingsactoren bezorgen de aangevulde gegevens via KRING terug aan de IT dienst van Opgroeien Regie.
- De IT-dienst van Opgroeien verwijdert de INSZ-nummers en CGPA gezinscode maar voegt een gezinscode toe die koppeling met het andere bestand toelaat. De bestanden met INSZ-nummers worden vernietigd na de start van het veldwerk door de onderzoekers.

- De aangepaste bestanden zullen door Opgroeien Regie op beveiligde wijze gedeeld worden met de onderzoekers met wie een verwerkersovereenkomst wordt afgesloten.
- De achtergrondinformatie over de gezinnen wordt pas bezorgd aan de onderzoekers nadat het veldwerk afgelopen is en nadat de contactgegevens door de onderzoekers vernietigd zijn. Achtergrondgegevens over de gezinnen zullen dus noch door de onderzoekers, noch door Opgroeien Regie aan contactgegevens gekoppeld kunnen worden.
- Na loting van de deelnameprijzen worden de contactgegevens verwijderd door de onderzoekers. Opgroeien regie moet kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van het VUTG en/of de uitbetalingsactoren moet Opgroeien regie hiervan aan het VUTG en/of de uitbetalingsactoren het bewijs overmaken.

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra Opgroeien regie één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan het VUTG en de private uitbetalingsactoren. Het VUTG onderzoekt de voornoemde vaststellingen, waarna het VUTG binnen redelijke termijn, rekening houdend met de finaliteit en de proportionaliteit, de gepaste maatregelen treft en Opgroeien regie daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen kunnen het VUTG en de private uitbetalingsactoren dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien Opgroeien regie deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar via de functionarissen voor gegevensbescherming zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Opgroeien regie brengt het VUTG en de private uitbetalingsactoren onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10 - Transparantie

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de AVG, via publicatie op hun website.

Dit protocol zal door Opgroeien regie worden gepubliceerd via www.opgroeien.be.

Dit protocol zal door het VUTG worden gepubliceerd via www.gpedia.be.

Dit protocol zal door de Private Uitbetalingsactoren worden gepubliceerd op hun website of de Private Uitbetalingsactoren verwijzen naar de publicatie op www.gpedia.be.

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in het arrondissement Brussel.

Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op datum van ondertekening.

Het protocol eindigt van rechtswege na afloop van het onderzoek door de onderzoekers. De IT-dienst van Opgroeien Regie vernietigt de bestanden met INSZ en codes die het van de uitbetalingsactoren ontving na afloop van het veldwerk door de onderzoekers.

Opgemaakt te BRUSSEL op xx/02/2025, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

Voor Opgroeien regie Waarnemend Administrateur-generaal	Voor het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid De gedelegeerd bestuurder
Leo Van Loo	Leo Van Loo
Voor Infino VZW	Voor Parentia Vlaanderen VZW
Agnes Hertogs, CEO	Martine Becquevort, CEO
Voor KidsLife VZW	Voor My Family VZW
Son HONG Van Truong, CEO	Franky Haesevoets, Afgevaardigd-bestuurder

Bijlage 1: Inhoudelijke toelichting bij het protocol gegevensoverdracht VUTG en UA – Opgroeien regie

Doel en scope van het onderzoek

Dit onderzoek beoogt wetenschappelijke inzichten te verschaffen aan de toekomstige Vlaamse regering om **mogelijke toekomstige beleidskeuzes in het Groeipakket te onderbouwen**. De studie analyseert het aandeel van het Groeipakket in het inkomen van de Vlaamse gezinnen met kinderen en gaat na op welke manier deze gezinnen het Groeipakket (wensen te) besteden en hoe belangrijk voor hen het vrij besteedbare karakter ervan is. Specifiek voor lage-inkomens gezinnen wordt nagegaan in hoeverre het Groeipakket bijdraagt in de minimale kosten voor kinderen en hen beschermt tegen het risico op armoede. Hoewel de impact van het Groeipakket op het armoederisico in het verleden meermaals werd onderzocht, is dit recent niet meer gebeurd, waardoor de effecten van beleidswijzigingen, zoals het verruimen van de doelgroep voor sociale toeslagen in 2023, nog niet zijn onderzocht.

Het onderzoek wordt **uitgevoerd door** Expertisecentrum Budget en Financieel Welzijn (Thomas More) in het kader van het Jaarplan van het Steunpunt WVG.

Timing:

Het onderzoek is gestart in oktober 2024 en loopt in principe tot september 2025, een verlenging met enkele maanden is mogelijk indien het onderzoek nog niet afgerond zou zijn.

De bevraging via online survey loopt van februari tot mei 2025

Het eindrapport is voorzien voor september 2025, maar timing is afhankelijk van opstart en verloop veldwerk.

Onderzoeksvragen

Met het onderzoek wensen de onderzoekers volgende onderzoeksvragen van Opgroeien regie te beantwoorden:

1. Welk aandeel vertegenwoordigen de financiële tegemoetkomingen voor kinderen ten laste in het totaal besteedbaar gezinsinkomen?
2. In welke mate dekken de financiële tegemoetkomingen voor kinderen ten laste de minimale kosten van kinderen? En hoe ervaren de gezinnen dit zelf?
3. Hoe besteden gezinnen met kinderen hun inkomen? Welk deel van het inkomen wordt maandelijks besteed? Aan welke uitgavencategorieën wordt dit besteed en in welke volgorde doen gezinnen hun bestedingen? In welke mate wordt het Groeipakket iedere maand volledig gespendeerd? Aan welke uitgavencategorieën wordt dit besteed en welk deel wordt eventueel gespaard of nog voor een ander doeleinde ingezet? In welke mate is het Groeipakket toereikend volgens de gezinnen? Wijzigde het bestedingspatroon bij gezinsuitbreiding, zo ja hoe? ...

4. Wat is de impact van het Groeipakket op het verminderen van het armoederisico en de armoederisicokloof? Hoe is deze impact geëvolueerd ten gevolge van de diverse wijzigingen in de regelgeving sinds 2019?

Deze onderzoeksvragen zullen worden beantwoord in vier werkpakketten:

- Werkpakket 1: **toereikendheid**
 - o In welke mate dekken de financiële tegemoetkomingen voor kinderen ten laste de minimale kosten van kinderen?
 - o Methode: kosten van kinderen via referentiebudgetten
- Werkpakket 2: **Ervaring Groeipakket en bestedingen** (bij gezinnen)
 - o Hoe ervaren de gezinnen de mate waarin het Groeipakket en de verhoogde belastingvrije som de (minimale) kosten van kinderen dekken?
 - o Hoe besteden gezinnen met kinderen hun inkomen?
 - o Methode: online survey + koppeling gegevens DWH
- Werkpakket 3: **Aandeel Groeipakket in het inkomen**
 - o Welk aandeel vertegenwoordigt het Groeipakket in het gezinsinkomen?
 - o Methode: Koppeling EU-SILC data aan administratieve gegevens
- Werkpakket 4: **Impact op armoede**
 - o Wat is de impact van het Groeipakket op het verminderen van het armoederisico en de armoederisicokloof?
 - o Hoe is deze impact geëvolueerd ten gevolge van de diverse wijzigingen in de regelgeving sinds 2019?
 - o Methode: cf. WP3

Dit protocol heeft enkel betrekking op werkpakket 2.

Opzet werkpakket 2

Voor werkpakket 2 zal een **representatieve steekproef** aan gezinnen door de onderzoekers bevestigd worden over hoe belangrijk het Groeipakket voor hen is, hoe ze het Groeipakket besteden, hoe toereikend de financiële ondersteuning is om de uitgaven voor hun kinderen te dekken, hoe ze denken over een aantal stellingen,

De bevestiging zal gebeuren aan de hand van een **online vragenlijst**. Gezinnen zullen via mail worden uitgenodigd en de mail zal de link naar het onderzoek bevatten.

Om te vermijden dat de onderzoekers moeten gaan vragen wat gezinnen ontvangen qua Groeipakket, zal er **voor de steekproef aan gezinnen ook informatie uit het DWH aan de onderzoekers gegeven worden**.

Omvang en trekken van de steekproef

Omvang: Doel bruto-steekproef gezinnen per UA uitnodigen, proportioneel aan het aantal gezinnen dat ze bedienen.

Stratificatie op basis van gegevens over gezinnen met rechtgevende kinderen zoals gekend in DWH eind 2024:

- Uitbetalingsactor
- Aantal kinderen in het gezin: 1 – 2 – 3 – 4 of meer
- Leeftijd van het oudste kind: we hanteren volgende leeftijdsklassen: 0 tem 5, 6 tem 11; 12 tem 17; 18tem 24
- Inkomenspositie:
 - Inkomen onder laagste inkomensgrens,
 - Inkomen tussen inkomensgrens 1 en middelste inkomensgrens (grens voor kleine gezinnen)
 - Inkomen tussen middelste en hoogste inkomensgrens (grens voor grote gezinnen)
 - Inkomen boven hoogste inkomensgrens

Trekken van steekproef: Steekproef met persoonsgegevens én bijhorende data over soort toeslagen te trekken door Opgroeien regie op basis van DWH, IT Opgroeien regie zal de codes ontsleutelen en bezorgen aan de uitbetalingsactoren

Verrijken van de steekproef met contactgegevens

Op basis van een bestand over de voor de steekproef geselecteerde gezinnen per uitbetalingsactor, vult elke uitbetalingsactor per gezinscode en INSZ de mailadressen van de begunstigden aan indien gekend. Indien tijdens het veldwerk zou blijken dat er binnen bepaalde strata in de steekproef te weinig gezinnen via mail zouden deelgenomen hebben, kunnen de onderzoekers aan de uitbetalingsactoren vragen om voor een beperkt aantal gezinnen nog telefoonnummers te bezorgen.

Bezorgen van gegevens aan onderzoekers

- Bestand met gezinscodes, info over stratum en contactgegevens wordt via Opgroeien regie aan de onderzoekers bezorgd
- Bestand met gezinscodes, info over gezinssamenstelling, info over inkomen en ontvangen toeslagen wordt door Opgroeien regie rechtstreeks aan onderzoekers bezorgd nadat het veldwerk is afgerond.

Contactname van gezinnen

- Onderzoekers sturen mail uit met link naar de enquête naar de geselecteerde gezinnen. Deze mail bevat ook bepalingen over GDPR, over vrije deelname, enz.

- Meerdere mailingen om voldoende respons te bereiken + max. 3 reminders naar personen die niet invulden. Wie deelnam krijgt geen reminder meer.
- In elke mailing worden duidelijk de contactgegevens van onderzoekers opgenomen zodat vragen van gezinnen door hen kunnen beantwoord worden
- Indien tijdens het veldwerk zou blijken dat er binnen bepaalde strata in de steekproef te weinig gezinnen via mail zouden deelgenomen hebben, kunnen de onderzoekers aan de uitbetalingsactoren vragen om voor een beperkt aantal gezinnen nog telefoonnummers te bezorgen. Het opvragen en doorgeven van gegevens zal verlopen zoals hoger beschreven. Dus via IT dienst Opgroeien via KRING naar de uitbetalingsactoren en terug.